



คำสั่งสถานีตำรวจภูธรห้วยม้า

ที่ ๑๐๐/๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของภาครัฐ
(Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธรห้วยม้า จังหวัดแพร่
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

ด้วย ตำรวจภูธรจังหวัดแพร่ ได้มีคำสั่งที่ ๑๙๐ /๒๕๖๙ ลงวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๙ เรื่อง แต่งตั้ง
คณะทำงานขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจ
ในสังกัดตำรวจจังหวัดแพร่ โดยมีหน้าที่และอำนาจในการพิจารณาเสนอแต่งตั้งคณะทำงาน เพื่อสนับสนุนการ
ดำเนินงานด้านการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจ ในสังกัดตำรวจภูธร
จังหวัดแพร่ และเห็นควรให้มีการแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ
ดำเนินงานของสถานีตำรวจ ในสังกัดตำรวจภูธรจังหวัดแพร่ เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ
ดำเนินงานของสถานีตำรวจเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และบรรลุวัตถุประสงค์ตามที่กำหนดไว้

ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน
ภาครัฐ(Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธรห้วยม้า ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๙ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีผลคะแนนของระดับสำนักงานตำรวจแห่งชาติ และระดับ สถานีตำรวจ
ผ่านเกณฑ์การประเมิน ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามทุจริตแห่งชาติกำหนด จึงแต่งตั้ง
คณะทำงานขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจภูธรห้วยม้า
โดยมีองค์ประกอบอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- | | |
|--|------------------|
| ๑. พันตำรวจเอก พรหมินทร์ อินทนนท์
ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรห้วยม้า | ประธานกรรมการ |
| ๒. พันตำรวจโท วีระ แสงจันทร์
รองผู้กำกับการป้องกันปราบปราม สถานีตำรวจภูธรห้วยม้า | รองประธานกรรมการ |
| ๓. พันตำรวจโท สมบัติ ชุมภูอินทร์
รองผู้กำกับการสอบสวน สถานีตำรวจภูธรห้วยม้า | รองประธานกรรมการ |
| ๔. พันตำรวจโท ทวีศักดิ์ ตัญญูมา
รองผู้กำกับการ สืบสวน สถานีตำรวจภูธรห้วยม้า | รองประธานกรรมการ |
| ๕. พันตำรวจโท พิสิษฐ์ชน วงศ์วัฒนากุล
สารวัตรป้องกันปราบปราม สถานีตำรวจภูธรห้วยม้า | กรรมการ |
| ๖. พันตำรวจโท อนันต์ สมบัติ
สารวัตรสอบสวน สถานีตำรวจภูธรห้วยม้า | กรรมการ |
| ๗. พันตำรวจโท พลากร จิตพยัคฆ์
สารวัตร สืบสวน สถานีตำรวจภูธรห้วยม้า | กรรมการ |
| ๘. พันตำรวจโทหญิง นงลักษณ์ เวียงนาค
สารวัตรอำนวยการ สถานีตำรวจภูธรห้วยม้า | เลขานุการ |

๙. ร้อยตำรวจโท มีศักดิ์ ม่านตะ
รองสารวัตร สายงานป้องกันปราบปราม สถานีตำรวจภูธรห้วยม้า คณะทำงาน
๑๐. ร้อยตำรวจโท เอกชาติ ธรรมสร่างกูร
รองสารวัตร สายงานป้องกันปราบปราม สถานีตำรวจภูธรห้วยม้า คณะทำงาน
๑๑. ร้อยตำรวจตรี จิรวินัย ทะตัน
รองสารวัตร สายงานงานสืบสวน สถานีตำรวจภูธรห้วยม้า คณะทำงาน
๑๒. ร้อยตำรวจตรี คมสัน จันลี
รองสารวัตร สายงานป้องกันปราบปราม สถานีตำรวจภูธรห้วยม้า คณะทำงาน
๑๓. ร้อยตำรวจตรี วัฒนศักดิ์ แปลงใจ
รองสารวัตร สายงานป้องกันปราบปราม สถานีตำรวจภูธรห้วยม้า คณะทำงาน
๑๔. ดาบตำรวจหญิง จีราภรณ์ เนาศานติ
ผู้บังคับหมู่งานธุรการ สถานีตำรวจภูธรห้วยม้า คณะทำงาน
๑๕. ดาบตำรวจ สงกรานต์ ชาญชัยวีระพันธ์
ผู้บังคับหมู่งานป้องกันปราบปราม สถานีตำรวจภูธรห้วยม้า คณะทำงาน
๑๖. ดาบตำรวจ อัครคณา วงศ์คำลือ
ผู้บังคับหมู่ผู้ช่วยพนักงานสอบสวน สถานีตำรวจภูธรห้วยม้า คณะทำงาน/ผู้ดูแลระบบ
๑๗. จำสิบตำรวจ ศุภกฤษณ์ ถาวรเสน
ผู้บังคับหมู่งานป้องกันปราบปราม สถานีตำรวจภูธรห้วยม้า คณะทำงาน/ผู้ดูแลระบบ
๑๘. จำสิบตำรวจ ดนุพงษ์ ทาบุญ
ผู้บังคับหมู่งานป้องกันปราบปราม สถานีตำรวจภูธรห้วยม้า คณะทำงาน
๑๙. สิบตำรวจโท ปรัชกิตย์ ทาหนด
ผู้บังคับหมู่งานป้องกันปราบปราม สถานีตำรวจภูธรห้วยม้า คณะทำงาน
๒๐. สิบตำรวจโท ไกรวิชัย เนื่องพีช
ผู้บังคับหมู่ผู้ช่วยพนักงานสอบสวน สถานีตำรวจภูธรห้วยม้า คณะทำงาน

มีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

๑. กำหนดมาตรการและแนวทางในการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ระดับสถานีตำรวจให้ดียิ่งขึ้นอย่างมีประสิทธิภาพ โดยให้สอดคล้องตามผลการวิเคราะห์ และเป็นไปตามวัตถุประสงค์ ของการประเมิน

๒. กำกับดูแล ติดตาม และเร่งรัดการดำเนินการเพื่อขับเคลื่อนให้การดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจ ในสังกัดตำรวจภูธรจังหวัดแพร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องและครบถ้วนตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด

๓. ให้ประธานคณะทำงาน สามารถแต่งตั้งที่ปรึกษา ผู้ช่วยเลขานุการ และคณะทำงานย่อย หรือเจ้าหน้าที่เพิ่มเติม เพื่อช่วยเหลือการปฏิบัติงาน รวมถึงเชิญบุคคลหรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องมาให้ข้อมูล เข้าร่วมการประชุม หรือส่งเอกสารได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม

๔. การดำเนินการอื่นๆ ตามที่ผู้บังคับการตำรวจภูธรจังหวัดแพร่ มอบหมาย
ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

พันตำรวจเอก



(พรหมมินทร์ อินทนนท์)

ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรห้วยม้า

ผนวก ก : ปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจภูธรหัวหมาก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ช่วงเตรียมการประเมิน				
๑.	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙	เตรียมความพร้อม การประเมิน	หน่วยงานทำความเข้าใจแนวทางการประเมิน แต่งตั้งคณะทำงาน กำหนดแนวทางการเตรียมความพร้อมรับการประเมิน แนวทางการกำกับติดตาม และกำหนดผู้รับผิดชอบ	ประธาน, รองประธาน และ คณะทำงาน
ช่วงเตรียมการประเมิน				
๑.	๑ เมษายน ๒๕๖๙ ถึง ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙	การลงทะเบียนเข้าสู่ระบบ และบันทึกข้อมูลพื้นฐาน	ผู้ดูแลระบบดำเนินการลงทะเบียนเข้าสู่ระบบ ITAP และบันทึกข้อมูลพื้นฐานของหน่วย ตลอดจนบันทึกข้อมูลการติดต่อของผู้ประสานงานและผู้บริหาร	พ.ต.ท.หญิง นงลักษณ์ เวียงนาค ผู้ควบคุม ด.ต.อัศฉมา วงศ์คำลือ ผู้ดูแลระบบ จ.ส.ต.ศุภกฤษณ์ ถาวรเสน ผู้ดูแลระบบ
๒.	๑ เมษายน ๒๕๖๙ ถึง ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙	การระบุจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	ผู้ดูแลระบบดำเนินการระบุจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) เข้าสู่ระบบ ITAP ตามเกณฑ์ที่กำหนดในคู่มือ	พ.ต.ท.หญิง นงลักษณ์ เวียงนาค ผู้ควบคุม ด.ต.อัศฉมา วงศ์คำลือ ผู้ดูแลระบบ จ.ส.ต.ศุภกฤษณ์ ถาวรเสน ผู้ดูแลระบบ
๓.	๑ เมษายน ๒๕๖๙ ถึง ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙	การนำเข้าข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT (๒)) ของหน่วยงาน	ผู้ดูแลระบบดำเนินการนำเข้าข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT (๒)) ของหน่วยงานตามเกณฑ์ที่กำหนดในคู่มือ โดยสามารถดำเนินการได้ ๒ วิธี ดังนี้ ๑. ผู้ดูแลระบบดาวน์โหลดแบบฟอร์มไฟล์ Excel จากระบบ ITAP จากนั้น ดำเนินการกรอกข้อมูลและอัปโหลดไฟล์เข้าสู่ระบบ ITAP ๒. ผู้ดูแลระบบรวบรวมข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT (๒)) ของหน่วยงาน และนำเข้าสู่ระบบ ITAP โดยตรง	พ.ต.ท.หญิง นงลักษณ์ เวียงนาค ผู้ควบคุม จ.ส.ต.อัศฉมา วงศ์คำลือ ผู้ดูแลระบบ จ.ส.ต.ศุภกฤษณ์ ถาวรเสน ผู้ดูแลระบบ

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ช่วงเตรียมการประเมิน				
๔.	๑ เมษายน ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	การเก็บข้อมูลแบบวัด การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียภายใน(IIT)	การเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) มีขั้นตอนดังนี้ ๑.ผู้ดูแลระบบเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทางการตอบ แบบวัด IIT โดยคำนึงถึงความครอบคลุมของบุคลากรทุก ส่วนงานและทุกระดับตามเกณฑ์ที่กำหนดในคู่มือ ๒.ผู้บริหารและผู้ดูแลระบบกำกับติดตามให้ผู้มีส่วนได้ส่วน เสียภายในเข้ามาตอบตามระยะเวลาให้ครบตามจำนวน ขั้นต่ำและเกณฑ์ที่กำหนด	ประธาน, รองประธาน และ คณะทำงาน
๕.	๑ เมษายน ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	การเก็บข้อมูลแบบวัด การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียภายนอก (EIT)	การเก็บข้อมูลแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก(EIT) มีขั้นตอนดังนี้ ๑) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT (๑)) ผู้รับบริการเข้าตอบ ด้วยตนเอง โดย ๑.๑ ผู้ดูแลระบบเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทาง การ ตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) โดย คำนึงถึงความสะดวกของผู้รับบริการ ในการเข้าถึงช่องทางการ ตอบ ๑.๒ ผู้บริหารและผู้ดูแลระบบ กำกับติดตามให้ผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียภายนอก เข้ามาตอบตามระยะเวลาที่ กำหนด ให้ครบ ตามจำนวนขั้นต่ำและเกณฑ์ที่ กำหนด ๑.๓ ผู้รับบริการจากหน่วยงานสามารถเข้าตอบแบบวัด การ รับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ได้ด้วยตนเองโดยตรงที่ เว็บไซต์ https://itap.nacc.go.th/	พ.ต.ท.หญิง นงลักษณ์ เวียงนาค ผู้ควบคุม ด.ต.อัศคนา วงศ์คำลือ ผู้ดูแลระบบ จ.ส.ต.ศุภกฤษณ์ ถาวรเสน ผู้ดูแลระบบ

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ช่วงเตรียมการประเมิน				
			<p>๒) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT (๒))</p> <p>๒.๑ หน่วยประเมินดำเนินการวิเคราะห์ คัดเลือก เก็บ ข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก จากข้อมูล ที่ หน่วยงานนำเข้า ในระบบ ITAP โดยคำนึงถึง ข้อมูลที่ มีคุณภาพ ครอบคลุม กลุ่มเป้าหมาย เป็นไปตามหลักวิชาการ และมาตรฐานตามเกณฑ์ที่กำหนดในคู่มือ</p> <p>๒.๒ หน่วยประเมิน วิเคราะห์พื้นที่ และสุ่มจัดเก็บข้อมูล บุคคลหรือนิติบุคคล ที่ เคยติดต่อรับบริการ หรือมีส่วนร่วมใน กิจกรรม/โครงการ ของหน่วยงานในรอบปีงบประมาณนี้</p> <p>หมายเหตุ : ปิดระบบ ITAP วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ เวลา ๑๗.๐๐ น.</p>	<p>ประธาน, รองประธาน และ คณะทำงาน</p>
๖.	<p>๑ เมษายน ๒๕๖๙ ถึง ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙</p>	<p>การตอบข้อมูล แบบตรวจการเปิดเผย ข้อมูลสาธารณะ (OIT)</p>	<p>การตอบข้อมูลแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) มี ขั้นตอนดังนี้</p> <p>๑) หน่วยงานเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ ตามเกณฑ์ที่ กำหนด ในคู่มือ</p> <p>๒) ผู้ดูแลระบบรายงานข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ OIT ในระบบ ITAP</p> <p>๓) ผู้บริหารตรวจสอบและอนุมัติข้อมูลการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ OIT ในระบบ ITAP</p> <p>หมายเหตุ : ปิดระบบ ITAP วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๗.๐๐ น.</p>	<p>พ.ต.ท.หญิง นงลักษณ์ เวียงนาค ผู้ควบคุม ด.ต.อัคนา วงศ์คำลือ ผู้ดูแลระบบ จ.ส.ต.ศุภกฤษณ์ ถาวรเสน ผู้ดูแลระบบ</p>

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ช่วงเตรียมการประเมิน				
๑.	๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๘	การตรวจแบบตรวจการ เปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	การตรวจให้คะแนนการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) โดยหน่วย ประเมินจะดำเนินการตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะและ พิจารณาให้คะแนนแบบตรวจ OIT ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดใน คู่มือ	ผู้ประเมิน
๒.	๑ กันยายน ๒๕๖๘ ถึง ๓๑ กันยายน ๒๕๖๘	การสอบทานการให้ คะแนนแบบตรวจการ เปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	ผู้ทรงคุณวุฒิดำเนินการสอบทานการตรวจและให้คะแนนแบบ ตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ OIT ให้เป็นไปตามมาตรฐาน แม่นยำ และถูกต้องตามเกณฑ์ที่กำหนดในคู่มือ	ผู้ประเมิน
๓.	๘ กันยายน ๒๕๖๘ ถึง ๑๔ กันยายน ๒๕๖๘	การชี้แจงเพิ่มเติม แบบตรวจการเปิดเผย ข้อมูลสาธารณะ (OIT)	หน่วยงานสอบทานความถูกต้องของผลคะแนนการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ (OIT) และดำเนินการชี้แจงเพิ่มเติมแบบตรวจการ เปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ผ่านระบบ ITAP ที่เว็บไซต์ https://itap.nacc.go.th/ หมายเหตุ : ปิดระบบ ITAP วันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๘ เวลา ๑๗.๐๐ น.	ผู้ประเมิน
๔.	๑๕ กันยายน ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	การตรวจการชี้แจง เพิ่มเติมแบบตรวจการ เปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	หน่วยประเมินดำเนินการตรวจการชี้แจงเพิ่มเติมแบบตรวจการ เปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ของหน่วยงาน	ผู้ประเมิน

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ช่วงเตรียมการประเมิน				
๑.	เดือน ตุลาคม ๒๕๖๙	การประมวลผล การประเมินและการจัดทำรายงานผลการประเมิน	หน่วยประเมิน ประมวลผลการประเมินและจัดทำรายงานสรุปผล พร้อมจัดทำข้อเสนอแนะประกอบรายงานผลการประเมินทั้งรายหน่วยงานและในภาพรวม ผ่านระบบ ITAP	ผู้ประเมิน
๒.	เดือน ตุลาคม ๒๕๖๙	การกลั่นกรองและนำเสนอผลการประเมิน	นำเสนอรายงานสรุปผลการประเมิน ประกอบข้อมูลการทุจริต และกรณีการทุจริตที่ถูกสื่อมวลชนรายงานในช่วงปีการประเมิน ต่อคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง เพื่อพิจารณากลั่นกรอง และรับรองผลการประเมิน	ผู้ประเมิน
๓.	เดือน ตุลาคม ๒๕๖๙	การเผยแพร่ผลการประเมิน	หน่วยงานสามารถดาวน์โหลดรายงานผลการประเมินรายหน่วย ผ่านระบบ ITAP ที่เว็บไซต์ https://itap.nacc.go.th/	ผู้ประเมิน

ตรวจแล้วถูกต้อง

พันตำรวจเอก



(พรหมมินทร์ อินทนนท์)

ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรห้วยม้า

ผนวก ข : ปฏิทินกิจกรรมการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)

ของสถานีตำรวจภูธรห้วยม้า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ/เวลาดำเนินการ
ตัวชี้วัดที่ ๘ การเปิดเผยข้อมูล			
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๘.๑ ข้อมูลพื้นฐาน จำนวน ๒ ข้อ			
ข้อมูลพื้นฐาน			
๐๑	ข้อมูลผู้บริหาร	<p>ข้อมูลผู้บริหาร</p> <ul style="list-style-type: none"> • แสดงรายนามของผู้บริหารสถานีตำรวจ ได้แก่ หัวหน้าสถานีตำรวจและหัวหน้าแต่ละสายงานที่เป็นปัจจุบัน ประกอบด้วยข้อมูลต่อไปนี้ <ul style="list-style-type: none"> - ยศ - ชื่อ - นามสกุล - ตำแหน่ง - รูปถ่าย - ช่องทางการติดต่อ ต้องระบุเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อผู้บริหารได้โดยตรง <p>หมายเหตุ : ๑) กรณีไม่มีผู้ดำรงตำแหน่ง ให้ระบุผู้ปฏิบัติหน้าที่แทน ๒) กรณีมีการเปลี่ยนแปลง ให้มีการปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน พร้อมระบุวันที่ปรับปรุงข้อมูล</p>	<p>พ.ต.ท.หญิง นงลักษณ์ เวียงนาค ผู้ควบคุม</p> <p>๑.จนท.จัดทำขอมูล</p> <p>- ด.ต.หญิง จีราภรณ์ เนาศานติ</p> <p>๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ.</p> <p>- จ.ส.ต.ศุภกฤษณ์ ถาวรเสน</p> <p>ดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อน ๓๑ ก.ค.๖๙</p>
การประชาสัมพันธ์และการปฏิสัมพันธ์ข้อมูล			
๐๒.	การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร	<p>การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร</p> <ul style="list-style-type: none"> • ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เช่น ข้อมูลจราจรการดูแลความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ฯลฯ • เผยแพร่สื่อสังคมออนไลน์ของสถานีตำรวจ เช่น Facebook หรือ Line เป็นต้น • ประชาสัมพันธ์ แบบวัด EIT ของหน่วยงานผ่าน Link หรือ QR Code ที่ downloadจากระบบ ITAP โดยให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเท่านั้น 	<p>พ.ต.ท.หญิง นงลักษณ์ เวียงนาค ผู้ควบคุม</p> <p>๑.จนท.จัดทำขอมูล</p> <p>- ด.ต.หญิง จีราภรณ์ เนาศานติ</p> <p>๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ.</p> <p>- จ.ส.ต.ศุภกฤษณ์ ถาวรเสน</p> <p>ดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อน ๓๑ ก.ค.๖๙</p>

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ/เวลาดำเนินการ
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๘.๒ การบริหารงาน จำนวน ๖ ข้อ			
แผนการดำเนินงาน			
๐๓	ผลการปฏิบัติงานของ แต่ละสายงาน	<p>ผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงานของสถานีตำรวจนครบาล และสถานีตำรวจภูธร ในรอบ ๓ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (เมษายน ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙)</p> <ul style="list-style-type: none"> • แยกรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน • ข้อมูลอย่างน้อยประกอบด้วยรายละเอียดผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงานของสถานี ตำรวจนครบาลและสถานีตำรวจภูธร วัน เดือน ปี ในการปฏิบัติงานพร้อมภาพถ่าย รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ในข้อ ๐๓ ให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน เท่านั้น เพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์ของหน่วยงานและเผยแพร่ผลงานต่อสาธารณะ 	<p>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</p> <ul style="list-style-type: none"> - ฝ่ายอำนวยการ ด.ต.อัศคนา วงศ์คำลือ - ฝ่ายป้องกันปราบปราม ส.ต.ท.ไกรวิชญ์ เนื่องพีช รวบรวมข้อมูล - ฝ่ายจราจร จ.ส.ต.ดนุพงษ์ ทาบุญ รวบรวมข้อมูล - ฝ่ายสืบสวน ด.ต.สงกรานต์ ชาญชัยวีระพันธุ์ - ฝ่ายสอบสวน ร.ต.ต.จิรวิทย์ ทะตัน <p>การจัดทำแผนปฏิบัติราชการ</p> <p>พ.ต.ท.หญิง นงลักษณ์ เวียงนาค ผู้ควบคุม</p> <p>จนท.รับผิดชอบข้อมูล</p> <ul style="list-style-type: none"> - จ.ส.ต.ศุภกฤษณ์ ถาวรเสน (ลงเว็บไซต์สภ.) <p>ดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อน ๓๐ มิ.ย.๖๘</p>
การปฏิบัติงาน			
๐๔	คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่	<p>คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่</p> <ul style="list-style-type: none"> • แสดงคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจของแต่ละสายงาน ดังนี้ • - งานอำนวยการ • - งานป้องกันปราบปราม • - งานจราจร • - งานสอบสวน 	<p>พ.ต.ท.หญิง นงลักษณ์ เวียงนาค ผู้ควบคุม</p> <p>๑.จนท.จัดทำข้อมูล</p> <ul style="list-style-type: none"> - จ.ส.ต.ศุภกฤษณ์ ถาวรเสน <p>๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ.</p> <ul style="list-style-type: none"> - จ.ส.ต.ศุภกฤษณ์ ถาวรเสน <p>ดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อน ๓๑ ก.ค.๖๘</p>

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ/เวลาดำเนินการ
แผนการดำเนินงาน			
๐๕	ข้อมูลการให้บริการประชาชน	ข้อมูลการให้บริการประชาชน <ul style="list-style-type: none"> • แสดงคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจของแต่ละสายงาน ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> - งานอำนวยความสะดวก - งานป้องกันปราบปราม - งานจราจร - งานสืบสวน - งานสอบสวน 	พ.ต.ท.หญิง นงลักษณ์ เวียงนาค ผู้ควบคุม ๑.จนท.จัดทำขอมูล - จ.ส.ต.ศุภกฤษณ์ ถาวรเสน ๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ. - จ.ส.ต.ศุภกฤษณ์ ถาวรเสน ดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อน ๓๑ ก.ค.๖๙
๐๖	E-Service	E-Service <ul style="list-style-type: none"> • แสดงระบบบริการประชาชนผ่านอิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์ โดยเป็นการอำนวยความสะดวก ให้แก่ประชาชนสำหรับบริการด้านต่าง ๆ ของสถานีตำรวจอย่างน้อยประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> - ระบบแจ้งความ Online - ระบบเสียค่าปรับ Online - ระบบร้องเรียนเจ้าหน้าที่ตำรวจ สำนักงานจรตำรวจ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ (Jcoms) แสดงช่องทางการเข้าถึงแอปพลิเคชัน Police Care (ตำรวจห่วงใยประชาชน) แสดงช่องทางการเข้าถึงระบบติดตามความคืบหน้าทางคดี ผ่านแอปพลิเคชันทางรัฐ	พ.ต.ท.หญิง นงลักษณ์ เวียงนาค ผู้ควบคุม ๑.จนท.จัดทำขอมูล - จ.ส.ต.ศุภกฤษณ์ ถาวรเสน ๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ. - จ.ส.ต.ศุภกฤษณ์ ถาวรเสน ดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อน ๓๑ ก.ค.๖๙

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ/เวลาดำเนินการ
การให้บริการ			
๐๗	สถิติผลการดำเนินงาน	สถิติผลการดำเนินงาน <ul style="list-style-type: none"> สถิติผลการดำเนินงานของสถานีตำรวจ ตามภารกิจหลักในเชิงสถิติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ซึ่งเป็นผลการดำเนินงานในรอบ ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙) จำแนกเป็นรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน อย่างน้อยประกอบด้วย <ol style="list-style-type: none"> สถิติคดีอาญาตามระบบ CRIMES สถิติการตั้งจุดตรวจ จุดสกัด สถิติการแจ้งความคืบหน้าของการดำเนินคดี เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น หมายเหตุ : กรณีที่ไม่มีข้อมูล ให้ระบุหรือแสดงให้เห็นว่า ไม่มี โดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้	พ.ต.ท.อนันต์ สมบัติ ผู้ควบคุม <u>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u> - จนท.งานคดี <u>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</u> - จ.ส.ต.ศุภกฤษณ์ ถาวรเสน ดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อน ๓๑ ก.ค.๖๙
๐๘	ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตาม การบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ	ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ <ul style="list-style-type: none"> บทบาท อำนาจหน้าที่ คณะกรรมการตรวจสอบและติดตาม การบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ รายชื่อ รูปถ่าย ตำแหน่ง และอาชีพ ของคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ ผลการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบและติดตาม การบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ ที่ ผ่านมาในรอบ ๓ เดือนของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (เมษายน ๒๕๖๙ - มิถุนายน ๒๕๖๙) จำแนกเป็นรายเดือนและเผยแพร่ตามรายเดือนที่ กำหนด กรณี ไม่มีผลการดำเนินงานของ กต.ตร. สถานีตำรวจ ในรอบเดือนใด ให้ระบุหรือแสดงให้เห็นว่า ไม่มีผลการดำเนินงาน 	พ.ต.ท.หญิง นงลักษณ์ เวียงนาค ผู้ควบคุม <u>๑.จนท.จัดทำข้อมูล</u> - ส.ต.ท.ไกรวิชญ์ เนื่องพีช รวบรวมข้อมูล <u>๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ.</u> - จ.ส.ต.ศุภกฤษณ์ ถาวรเสน ดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อน ๓๑ ก.ค.๖๙

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ/เวลาดำเนินการ
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๘.๓ การบริหารเงินงบประมาณ จำนวน ๓ ข้อ			
แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี			
๐๙	ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกันและปราบปราม การกระทำความผิดทางอาญา	ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกันและปราบปราม การกระทำความผิดทางอาญา <ul style="list-style-type: none"> ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดทางอาญา ที่สถานีตำรวจได้รับการจัดสรร และการใช้จ่ายเงินกองทุน ไตรมาสที่ ๑ ประจำปีพ.ศ. ๒๕๖๙ (มกราคม ๒๕๖๙ - มีนาคม ๒๕๖๙) ปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น หมายเหตุ กรณีที่ไม่มีข้อมูล ให้ระบุหรือแสดงให้เห็นว่า ไม่มี โดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้	พ.ต.ท.หญิง นงลักษณ์ เวียงนาค ผู้ควบคุม <u>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u> - ร.ต.ต.คมสัน จันลี - ด.ต.สงกรานต์ ชาญชัยวีระพันธุ์ <u>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</u> - จ.ส.ต.ศุภกฤษณ์ ถาวรเสน ดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อน ๓๑ ก.ค.๖๙
๐๑๐	แผนการใช้จ่ายงบประมาณและการรายงานผล	แผนการใช้จ่ายงบประมาณและการรายงานผล <u>แผนการใช้จ่ายงบประมาณสถานีตำรวจประจำปี</u> <ul style="list-style-type: none"> แผนการใช้จ่ายงบประมาณของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำแนกตามแหล่งที่ได้รับการจัดสรร/สนับสนุน การรายงานผล รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ รอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙) ข้อมูลการจัดทำรายงาน ได้แก่ ผลการใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามเป้าหมาย เมื่อเทียบกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา/อุปสรรค มีการรายงานต่อหัวหน้าสถานีตำรวจ ปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น	พ.ต.ท.หญิง นงลักษณ์ เวียงนาค ผู้ควบคุม <u>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u> - ร.ต.ต.คมสัน จันลี <u>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</u> - จ.ส.ต.ศุภกฤษณ์ ถาวรเสน ดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อน ๓๑ ก.ค.๖๙

ชื่อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ/เวลาดำเนินการ
๐๑๑	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน	<p>สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> • แสดงข้อมูลสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุของหน่วยงานรายเดือน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (แบบ สขร.๑) ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย <ol style="list-style-type: none"> ๑) งานที่ซื้อหรือจัดจ้าง ๒) วงเงินที่ซื้อหรือจ้าง ๓) ราคากลาง ๔) วิธีซื้อหรือจ้าง ๕) รายชื่อผู้เสนอราคา ๖) ราคาที่เสนอ ๗) ผู้ได้รับการคัดเลือก ๘) ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง ๙) เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป ๑๐) เลขที่ และวันที่ ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง (โดยต้องมีข้อมูลทั้งเลขที่ และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง) <input type="checkbox"/> ข้อมูลที่เปิดเผยเป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง ในรอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙) <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง จำแนกข้อมูลเป็นรายเดือน เผยแพร่ประจำทุกเดือน <input type="checkbox"/> กรณี ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใด ให้ระบุหรือแสดงให้เห็นว่า ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง <input type="checkbox"/> เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น 	<p>พ.ต.ท.หญิง นงลักษณ์ เวียงนาค ผู้ควบคุม</p> <p>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</p> <p>- ร.ต.ท.เอกชาติ ธรรมสร้างกูร</p> <p>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</p> <p>- จ.ส.ต.ศภกฤษณ์ ถาวรเสน</p> <p>ดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อน ๓๑ ก.ค.๖๙</p>

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ/เวลาดำเนินการ
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๘.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล จำนวน ๑ ข้อ			
การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล			
๐๑๒	หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนากำลังพล	หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนากำลังพล สถานีตำรวจมีการประกาศหลักเกณฑ์การบริหารกำลังพล และการพัฒนากำลังพล ซึ่งเป็นไป ตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ - หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน - หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้น เลื่อนเงินเดือน - หลักเกณฑ์การพัฒนากำลังพล หมายเหตุ : ใช้ข้อมูลกลางของสำนักงานตำรวจแห่งชาติได้	พ.ต.ท.หญิง นงลักษณ์ เวียงนาค ผู้ควบคุม ๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล - ด.ต.หญิง จีราภรณ์ เนาศานติ ๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ. - จ.ส.ต.ศภกฤษณ์ ถาวรเสน ดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อน ๓๑ ก.ค.๖๙

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ/เวลาดำเนินการ
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๘.๕ การการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต จำนวน ๑ ข้อ			
การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต			
๐๑๓	ช่องทางการแจ้ง เรื่องร้องเรียนการทุจริต และข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต	ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต และข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต • ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ในสถานีตำรวจ ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต • ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ในสถานีตำรวจ • มีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน ได้แก่ จำนวนเรื่อง เรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จ เรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ เป็นต้น • กรณี ไม่มีเรื่องร้องเรียน ให้ระบุหรือแสดงให้เห็นว่า ไม่มีเรื่องร้องเรียน • เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙)	พ.ต.ท.หญิง นงลักษณ์ เวียงนาค ผู้ควบคุม ๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล - ด.ต.อัศคณา วงศ์คำลือ ๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ. - จ.ส.ต.ศภกฤษณ์ ถาวรเสน ดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อน ๓๑ ก.ค.๖๙

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ/เวลาดำเนินการ
ตัวชี้วัดที่ ๙ การป้องกันการทุจริต			
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต จำนวน ๓ ข้อ			
ประกาศนโยบาย			
0๑๔	ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy)	<p>ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy)</p> <ul style="list-style-type: none"> • แสดงประกาศนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) โดยหัวหน้าสถานีตำรวจคนปัจจุบัน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และให้เผยแพร่เป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษ • เนื้อหาของนโยบาย ประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> - วัตถุประสงค์ - ขอบเขตการใช้บังคับ - นิยามคำว่า สินบน - มาตรการจัดการฝ่าฝืนนโยบาย/มาตรการลงโทษ - มาตรการติดตามตรวจสอบ - ช่องทางร้องเรียน แจ้งเบาะแส - มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน/ผู้แจ้งเบาะแส/พยาน และการรักษาความลับ - ระบุวัน เดือน ปี ที่ประกาศ ให้ประกาศในทุกปี ถึงแม้ว่าหัวหน้าสถานีตำรวจยังเป็นบุคคลเดิม) <p>อินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่</p> <ul style="list-style-type: none"> • แสดงภาพอินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเท่านั้น • แสดงภาพการเผยแพร่ ณ จุดบริการ และจุดประชาสัมพันธ์ที่เห็นได้อย่างชัดเจน <p>หมายเหตุ : แนวทางการจัดทำสามารถปรับได้ตามความเหมาะสม</p> <p>การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ</p> <ul style="list-style-type: none"> • แสดงภาพและรายละเอียดของกิจกรรมการมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจที่ แสดงถึงการนำนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti - Bribery Policy) ไปปฏิบัติอย่างน้อย ๑ 	<p>พ.ต.ท.หญิง นงลักษณ์ เวียงนาค ผู้ควบคุม</p> <p>๑.จนท.จัดทำข้อมูล</p> <ul style="list-style-type: none"> - จ.ส.ต.ศุภกฤษณ์ ถาวรเสน <p>๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ.</p> <ul style="list-style-type: none"> - จ.ส.ต.ศุภกฤษณ์ ถาวรเสน <p>ดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อน ๓๑ ก.ค.๖๙</p>

		กิจกรรม ซึ่งเป็นการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ หมายเหตุ : ๑) เป็นกิจกรรมที่ ดำเนินการภายในหน่วยงาน มิใช่กิจกรรมที่ ไปเข้าร่วมกับ หน่วยงานภายนอก ๒) ไม่นับประกาศต่าง ๆ เป็นกิจกรรมการมีส่วนร่วม	
การป้องกันและลดโอกาสการรับสินบน			
๐๑๕	การประเมินความ เสี่ยงการทุจริต	การประเมินความเสี่ยงการทุจริต • แสดงข้อมูลการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จากกระบวนการในการใช้อำนาจ และตำแหน่งหน้าที่ ทุกสายงาน • ในการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ต้องมีรายละเอียด อย่างน้อยประกอบด้วย ๑) กระบวนการหรือโครงการที่ มีความเสี่ยงการทุจริต ๒) การกำหนดประเด็นความเสี่ยงการทุจริต ๓) การกำหนดเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงการทุจริต ๔) การประเมินระดับความรุนแรงของความเสี่ยงการทุจริต ๕) การจัดทำมาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริต	พ.ต.ท.หญิง นงลักษณ์ เวียงนาค ผู้ควบคุม <u>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u> - ด.ต.อัศคณา วงศ์คำลือ <u>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</u> - จ.ส.ต.ศภกฤษณ์ ถาวรเสน ดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อน ๓๑ ก.ค.๖๙
๐๑๖	การรายงานผลการ ดำเนินการเพื่อจัดการ ความเสี่ยงการทุจริต	การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต • แสดงข้อมูลรายงานการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำแนกตามสายงาน ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย ๑) ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต ๒) ระดับของความเสี่ยงการทุจริต ๓) วิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ๔) ผลการดำเนินการตามวิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต หมายเหตุ : กรณีอยู่ระหว่างดำเนินการ ให้ระบุรายละเอียด	พ.ต.ท.หญิง นงลักษณ์ เวียงนาค ผู้ควบคุม <u>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u> - ด.ต.อัศคณา วงศ์คำลือ <u>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</u> - จ.ส.ต.ศภกฤษณ์ ถาวรเสน ดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อน ๓๑ ก.ค.๖๙

ชื่อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ/เวลาดำเนินการ
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส จำนวน ๒ ข้อ			
มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส			
๐๑๗	มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	<p>มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> • การเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจนครบาล และสถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> - คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจนครบาลและสถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ - ศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนา ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และกำหนดผู้รับผิดชอบ - ผู้กำกับ/หัวหน้าสถานีชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินแก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน • เตรียมความพร้อมในการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ <ul style="list-style-type: none"> - การกำหนดผู้รับผิดชอบ - การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน - การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ • จัดทำมาตรการ/กิจกรรมที่แสดงถึงการพัฒนาการปฏิบัติงานและการให้บริการ เพื่อยกระดับภาพลักษณ์ความสุจริตของสถานีตำรวจต่อสาธารณะ อย่างน้อย ๑ มาตรการ/กิจกรรม 	<p>พ.ต.ท.หญิง นงลักษณ์ เวียงนาค ผู้ควบคุม</p> <p><u>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - ด.ต.อัภินา วงศ์คำลือ <p><u>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - จ.ส.ต.ศภกฤษณ์ ถาวรเสน <p>ดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อน ๓๑ ก.ค.๖๙</p>

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ/เวลาดำเนินการ
มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส			
๐๑๘	การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน	<p>การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> • เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่ สอดคล้องกับมาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ตามข้อ ๐๑๗ ที่สถานีตำรวจได้ดำเนินการ อย่างน้อยประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> - ภาพกิจกรรมที่แสดงถึง การศึกษาและวิเคราะห์ กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการ และประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนาในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และกำหนดผู้รับผิดชอบ - ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงหัวหน้าหน่วยงานกำกับ ติดตามการประเมิน - ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการเตรียมความพร้อมการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจ การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ เช่น การประชุมมอบหมายผู้รับผิดชอบการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) - ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม การพัฒนาการปฏิบัติงานและการให้บริการ เพื่อยกระดับภาพลักษณ์ ความสุจริตของสถานีตำรวจต่อสาธารณะ 	<p>พ.ต.ท.หญิง นงลักษณ์ เวียงนาค ผู้ควบคุม</p> <p><u>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - ด.ต.อัศคณา วงศ์คำลือ <p><u>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - จ.ส.ต.ศภกฤษณ์ ถาวรเสน <p>ดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อน ๓๑ ก.ค.๖๙</p>

พันตำรวจเอก



(พรหมมินทร์ อินทนนท์)

ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรห้วยม้า

