

**มาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ของสถานีตำรวจภูธรห้วยม้า
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙**

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้ร่วมกับสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของหน่วยงานภาครัฐระดับต่ำกว่ากรม(ระดับสถานีตำรวจ) ในปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๙ สถานีตำรวจภูธรห้วยม้า ในฐานะหน่วยงานในสังกัดของ ตำรวจภูธรจังหวัดแพร่ กองบัญชาการตำรวจภูธรภาค ๕ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ซึ่งมีภารกิจในการบริการประชาชนในเขตพื้นที่ เพื่อ สะท้อนให้เห็นถึงบทบาทและความสำคัญของการบริหารราชการของสถานีตำรวจ และเกิดกลไกการมีส่วนร่วมและการป้องกันการทุจริตในการบริหารราชการในเขตพื้นที่ ควบคู่ไปกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของส่วนราชการในพื้นที่รับผิดชอบ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการพัฒนาระบบการบริหารราชการ การให้บริการ ให้มีคุณธรรม และความโปร่งใส

๑.การเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ(Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ รายละเอียดดังนี้

๑.๑.จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ(Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานี ตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ตามคำสั่ง สถานีตำรวจภูธรห้วยม้า ที่ ๑๐๓/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๙



คำสั่งสถานีตำรวจภูธรห้วยม้า

ที่ ๑๐๐/๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของภาครัฐ
(Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธรห้วยม้า จังหวัดแพร่
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

.....

ด้วย ตำรวจภูธรจังหวัดแพร่ ได้มีคำสั่งที่ ๑๙๐ /๒๕๖๙ ลงวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๙ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจ ในสังกัดตำรวจจังหวัดแพร่ โดยมีหน้าที่และอำนาจในการพิจารณาเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานด้านการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจ ในสังกัดตำรวจจังหวัดแพร่ และเห็นควรให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจ ในสังกัดตำรวจจังหวัดแพร่ เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และบรรลุวัตถุประสงค์ตามที่กำหนดไว้

ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ(Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธรห้วยม้า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีผลคะแนนของระดับสำนักงานตำรวจแห่งชาติ และระดับ สถานีตำรวจ ผ่านเกณฑ์การประเมิน ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามทุจริตแห่งชาติกำหนด จึงแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจภูธรห้วยม้า โดยมีองค์ประกอบอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- | | |
|--|------------------|
| ๑. พันตำรวจเอก พรหมินทร์ อินทนนท์
ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรห้วยม้า | ประธานกรรมการ |
| ๒. พันตำรวจโท วีระ แสงจันทร์
รองผู้กำกับการป้องกันปราบปราม สถานีตำรวจภูธรห้วยม้า | รองประธานกรรมการ |
| ๓. พันตำรวจโท สมบัติ ชุมภูอินทร์
รองผู้กำกับการสอบสวน สถานีตำรวจภูธรห้วยม้า | รองประธานกรรมการ |
| ๔. พันตำรวจโท ทวีศักดิ์ ตัญญูมา
รองผู้กำกับการสืบสวน สถานีตำรวจภูธรห้วยม้า | รองประธานกรรมการ |
| ๕. พันตำรวจโท พิสิษฐ์ชน วงศ์วัฒนากุล
สารวัตรป้องกันปราบปราม สถานีตำรวจภูธรห้วยม้า | กรรมการ |
| ๖. พันตำรวจโท อนันต์ สมบัติ
สารวัตรสอบสวน สถานีตำรวจภูธรห้วยม้า | กรรมการ |
| ๗. พันตำรวจโท พลากร จิตพยัคฆ์
สารวัตรสืบสวน สถานีตำรวจภูธรห้วยม้า | กรรมการ |
| ๘. พันตำรวจโทหญิง นงลักษณ์ เวียงนาค
สารวัตรอำนวยการ สถานีตำรวจภูธรห้วยม้า | เลขานุการ |

๙. ร้อยตำรวจโท มีศักดิ์ ม่านตะ
รองสารวัตร สายงานป้องกันปราบปราม สถานีตำรวจภูธรห้วยม้า
คณะทำงาน
๑๐. ร้อยตำรวจโท เอกชาติ ธรรมสร้างกูร
รองสารวัตร สายงานป้องกันปราบปราม สถานีตำรวจภูธรห้วยม้า
คณะทำงาน
๑๑. ร้อยตำรวจตรี จิรวินท์ ทะตัน
รองสารวัตร สายงานงานสืบสวน สถานีตำรวจภูธรห้วยม้า
คณะทำงาน
๑๒. ร้อยตำรวจตรี คมสัน จันลี
รองสารวัตร สายงานป้องกันปราบปราม สถานีตำรวจภูธรห้วยม้า
คณะทำงาน
๑๓. ร้อยตำรวจตรี วัฒนศักดิ์ แปลงใจ
รองสารวัตร สายงานป้องกันปราบปราม สถานีตำรวจภูธรห้วยม้า
คณะทำงาน
๑๔. ดาบตำรวจหญิง จีราภรณ์ เนาศานติ
ผู้บังคับหมู่งานธุรการ สถานีตำรวจภูธรห้วยม้า
คณะทำงาน
๑๕. ดาบตำรวจ สงกรานต์ ชาญชัยวีระพันธุ์
ผู้บังคับหมู่งานป้องกันปราบปราม สถานีตำรวจภูธรห้วยม้า
คณะทำงาน
๑๖. ดาบตำรวจ อักคณา วงศ์คำลือ
ผู้บังคับหมู่ผู้ช่วยพนักงานสอบสวน สถานีตำรวจภูธรห้วยม้า
คณะทำงาน/ผู้ดูแลระบบ
๑๗. จำสิบตำรวจ ศุภกฤษณ์ ถาวรเสน
ผู้บังคับหมู่งานป้องกันปราบปราม สถานีตำรวจภูธรห้วยม้า
คณะทำงาน/ผู้ดูแลระบบ
๑๘. จำสิบตำรวจ ดนุพงษ์ ทาบุญ
ผู้บังคับหมู่งานป้องกันปราบปราม สถานีตำรวจภูธรห้วยม้า
คณะทำงาน
๑๙. สิบตำรวจโท ปรัชกิตย์ ทาหนัด
ผู้บังคับหมู่งานป้องกันปราบปราม สถานีตำรวจภูธรห้วยม้า
คณะทำงาน
๒๐. สิบตำรวจโท ไกรวิชญ์ เนื่องพีช
ผู้บังคับหมู่ผู้ช่วยพนักงานสอบสวน สถานีตำรวจภูธรห้วยม้า
คณะทำงาน

มีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

๑. กำหนดมาตรการและแนวทางในการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสระดับสถานีตำรวจให้ดียิ่งขึ้นอย่างมีประสิทธิภาพ โดยให้สอดคล้องตามผลการวิเคราะห์ และเป็นไปตามวัตถุประสงค์ ของการประเมิน

๒. กำกับดูแล ติดตาม และเร่งรัดการดำเนินการเพื่อขับเคลื่อนให้การดำเนินการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจ ในสังกัดตำรวจภูธรจังหวัดแพร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องและครบถ้วนตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด

๓. ให้ประธานคณะทำงาน สามารถแต่งตั้งที่ปรึกษา ผู้ช่วยเลขานุการ และคณะทำงานย่อยหรือเจ้าหน้าที่เพิ่มเติม เพื่อช่วยเหลือการปฏิบัติงาน รวมถึงเชิญบุคคลหรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องมาให้ข้อมูล เข้าร่วมการประชุม หรือส่งเอกสารได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม

๔. การดำเนินการอื่นๆ ตามที่ผู้บังคับการตำรวจภูธรจังหวัดแพร่ มอบหมาย
ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

พันตำรวจเอก



(พรหมมินทร์ อินทนนท์)

ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรห้วยม้า

๑.๒. การศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมิน และประเด็นที่สถานีตำรวจภูธรห้วยม้า ต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนา

สถานีตำรวจภูธรห้วยม้า ได้ดำเนินการศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมิน และประเด็นที่สถานีตำรวจภูธรห้วยม้า ต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนา ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ รายละเอียดดังนี้

ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องดำเนินการและต้องปรับปรุงและพัฒนา
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน	
๑) การปฏิบัติหน้าที่	๑.มีการบังคับใช้กฎหมายอย่างเท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติ ๒.การอำนวยความสะดวกในการให้บริการและการรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ๓.การไม่รับแจ้งเหตุ และการไม่รับแจ้งความ ๔.การปฏิบัติต่อผู้ต้องหาอย่างเหมาะสม ๕.การสืบสวน สอบสวน การดำเนินคดี มีความเป็นธรรมเป็นไปตามกฎหมายปราศจากผลประโยชน์ทับซ้อน ๖.มีการประพฤติตนเป็นผู้กระทำผิดกฎหมายเสียเอง เช่นการค้ายาเสพติด การจัดการพนัน
๒) การใช้จ่ายงบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	๑.งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรและแผนการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงาน การจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหา พัสดุ และการตรวจรับพัสดุที่มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และปราศจากการเอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการ รายใดรายหนึ่ง ๒.การเบิกจ่ายเท็จ
๓) การใช้อำนาจ	๑.การไม่เลือกปฏิบัติ มีความเป็นธรรม ๒.ใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่ในเชิงลบเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน ๓.การใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาตาม สายงานหรือข้ามสายงานในการสั่งการให้ทำธุรกรรมส่วนตัวและสั่งการให้ทำในสิ่งที่ผิดระเบียบหรือกฎหมาย ๔.ระบบการบริหารกำลังพลของหน่วยงานที่มีการประเมินผลบุคลากรและการให้คุณให้โทษที่ชัดเจน ซึ่งนำไปสู่การปฏิบัติได้จริงและเป็นที่ยอมรับของบุคลากร และมีการเสนอเลื่อนขั้นเงินเดือนหรือ ค่าตอบแทนด้วยความชอบธรรม โดยปราศจากการเอื้อประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้องได้รับประโยชน์หรือ ความดีความชอบเป็นพิเศษ
๔) การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๑.ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ตำรวจ ในสถานีตำรวจ มีการนำรถหรือทรัพย์สินที่เป็นของราชการหรือของกลางในคดีไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือพวกพ้อง ๒.การวางระบบของสถานีตำรวจในการจัดเก็บรักษาเงินหรือทรัพย์สินของกลาง ในคดีเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดสูญเปลี่ยนหรือการไม่นำเข้าระบบ ๓.การจัดเก็บทรัพย์สินหรือสิ่งของที่ได้จาก การรับบริจาค รวมถึงการขออนุญาตอย่างถูกต้องในกรณีที่ต้องมีการขอยืมหรือเบิกจ่ายทรัพย์สินของ ราชการไปใช้ปฏิบัติงาน

<p>๕) การแก้ไขปัญหา การทุจริต</p>	<p>๑.การเป็นตัวอย่างที่ดีของหัวหน้าสถานีดำรวจในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม มีความโปร่งใส ไม่ลู่แก่อำนาจ การดำเนินการทางวินัยและคดีความตามกฎหมายของผู้บังคับบัญชาตามสายงานกับเจ้าหน้าที่ที่มีการใช้อำนาจในทางที่ผิด การมีนโยบาย กฎระเบียบ และหัวหน้าสถานีดำรวจให้ความสำคัญในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริต</p> <p>๒.มีนโยบาย และมาตรการป้องกันการทุจริตและแนวทางการปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม</p>
<p>แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก</p>	
<p>๖) ความสุจริตใน การดำเนินงาน</p>	<p>๑.การปฏิบัติงานและ ให้บริการของเจ้าหน้าที่ด้วยความเต็มใจ มีการชี้แจงขั้นตอนปฏิบัติที่ชัดเจน มีการปฏิบัติตามขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนด มีความเท่าเทียมกัน และไม่เลือกปฏิบัติ มีการให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ หรือการให้บริการอย่างชัดเจน เข้าใจง่าย ครบถ้วน ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล และมีการอำนวยความสะดวกในการติดตามงานหรือเรื่องที่เคยขอรับบริการ</p> <p>๒.ประสบการณ์ด้านการถูกเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ติดต่อร้องขอเงิน ของขวัญ ของรางวัล วัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน หรือประโยชน์อื่นๆ ที่สามารถคำนวณเป็นเงินได้ เพื่ออำนวยความสะดวก หรือแลกเปลี่ยนกับการไม่ถูกดำเนินคดี รวมถึงประสบการณ์ด้านการถูกเจ้าหน้าที่ตำรวจในสถานีดำรวจที่ติดต่อ กลั่นแกล้งโดยสร้างพยานหลักฐานเท็จ ประวิงเวลาในการทำคดี ทำร้ายร่างกายหรือข่มขู่ให้หวาดกลัว และเอื้อประโยชน์ให้แก่ นักการเมืองหรือผู้มีอิทธิพลจนทำให้เกิดความไม่เป็นธรรมในการดำเนินคดีและการมีพฤติกรรมเป็นคนกลางเสียเองหรือใช้ผู้อื่นเรียกรับเงินหรือผลประโยชน์ในการไกล่เกลี่ยหรือเรียกร้อย ค่าเสียหายจากผู้กระทำผิดเพื่อช่วยเหลือทางคดี</p>
<p>๗) ความเสี่ยงในการติดต่อหรือรับบริการ</p>	<p>๑.ในการมารับบริการมีโอกาสถูกเรียกรับสินบน หรือเจอการทุจริตของเจ้าหน้าที่</p> <p>๒.หากมีเส้นสายหรือรู้จักเป็นการส่วนตัวจะทำให้การติดต่อสะดวกขึ้น</p> <p>๓.กลัวว่าเจ้าหน้าที่ไม่มีความซื่อสัตย์สุจริต ไม่กล้ามาติดต่อรับบริการ</p>
<p>๘) การเปิดเผยข้อมูล</p>	<p>๑.การเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของ สถานีดำรวจให้สาธารณชนได้รับทราบ</p> <p>๒.การเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงาน และการดำเนินงานของสถานีดำรวจ</p>
<p>๙) การป้องกันการทุจริต</p>	<p>๑. การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดการมีส่วนร่วมของหัวหน้าหน่วยการป้องกันและลดโอกาสการรับสินบน</p> <p>๒. มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วย</p>

จากประเด็นที่ต้องดำเนินการและต้องปรับปรุงและพัฒนา สถานีตำรวจภูธรห้วยม้า ได้ดำเนินการ กำหนดมาตรการ/กิจกรรม โดยกำหนดผู้รับผิดชอบในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่ง ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธรประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ รายละเอียดดังนี้

มาตรการ/กิจกรรม แต่ละประเด็นตาม ตัวชี้วัด	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การกำกับ/ติดตามผล
๑) การปฏิบัติ หน้าที่	<ul style="list-style-type: none"> - มีการจัดประชุมชี้แจงและ ประชาสัมพันธ์ให้แก่ ข้าราชการตำรวจในสังกัดได้ รับทราบเกี่ยวกับ มาตรการ/ กิจกรรม ITA ในประเด็นด้าน การปฏิบัติหน้าที่ของตำรวจ ทุกนาย - กำชับหัวหน้างานทุกสายงาน ในสังกัด เข้มงวดกวดขันการ ปฏิบัติของตำรวจในสายงาน ในการประชุมระดับผู้บริหาร สถานีตำรวจทุกสัปดาห์ 	<p>ผกก.สภ.ห้วยม้า และข้าราชการ ตำรวจทุกนายใน สังกัด</p> <p>-งานอำนวยการ ประธานจัดการ ประชุม</p>	<p>ตลอดปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙</p>	<p>ผู้กำกับสถานี ตำรวจภูธรห้วยม้า และคณะทำงาน ITA สถานีตำรวจ ร่วมกัน ตรวจสอบ และติดตาม ผลการ ปฏิบัติหน้าที่ จาก การรายงานผล การ ปฏิบัติด้านต่างๆ ของตำรวจทุกสาย งาน ในสังกัด</p>
๒)การใช้ งบประมาณ	<ul style="list-style-type: none"> - มีการจัดประชุมชี้แจงและ ประชาสัมพันธ์ให้แก่ ข้าราชการตำรวจในสังกัดได้ รับทราบเกี่ยวกับ มาตรการ/ กิจกรรม ITA ในประเด็นด้าน การใช้จ่ายงบประมาณ - กำชับการปฏิบัติถือตาม กฎหมายและระเบียบที่ เกี่ยวข้อง - วางมาตรการที่เป็นการลด โอกาสเสี่ยงต่อการทุจริตใน การปฏิบัติหน้าที่ 	<p>ผู้กำกับสถานี ตำรวจภูธรห้วยม้า , สารวัตร อำนวยการ , เจ้าหน้าที่งาน งบประมาณ และ เจ้าหน้าที่การเงิน สถานีตำรวจภูธร ห้วยม้า</p>	<p>ตลอดปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙</p>	<p>ผู้กำกับสถานี ตำรวจภูธรห้วยม้า และคณะทำงาน ITA สถานีตำรวจ ร่วมกัน ตรวจสอบ และติดตาม ผลการ ปฏิบัติ</p>
๓) การใช้อำนาจ	<ul style="list-style-type: none"> - มีการจัดประชุมชี้แจงและ ประชาสัมพันธ์ให้แก่ข้าราชการ ตำรวจในสังกัดได้ รับทราบเกี่ยวกับ มาตรการ/ กิจกรรม ITA ในประเด็นด้าน การใช้อำนาจของเจ้าหน้าที่ ตำรวจในการปฏิบัติหน้าที่ - ทุกสายงานในสังกัดมีการ ประชุมชี้แจงทำความเข้าใจแก่ เจ้าหน้าที่ตำรวจเกี่ยวกับ อำนาจในการปฏิบัติหน้าที่เป็น ประจําสม่ำเสมอ 	<p>ผกก.สภ.ห้วยม้า และข้าราชการ ตำรวจทุกนายใน สังกัด</p>	<p>ตลอดปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙</p>	<p>ผู้กำกับสถานี ตำรวจภูธรห้วยม้า และคณะทำงาน ITAสถานีตำรวจ ร่วมกันตรวจสอบ และติดตามผลการ ใช้อำนาจในการ ปฏิบัติหน้าที่ ของ ตำรวจทุกสายงาน ในสังกัด</p>

มาตรการ/กิจกรรม แต่ละประเด็นตาม ตัวชี้วัด	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การกำกับ/ติดตามผล
๔) การใช้ทรัพย์สิน ของราชการ	- มีการจัดประชุมชี้แจงและ ประชาสัมพันธ์ให้แก่ ข้าราชการตำรวจในสังกัดได้ รับทราบเกี่ยวกับมาตรการ/ กิจกรรม ITA ในประเด็นด้าน การใช้ทรัพย์สินของทาง ราชการ	ผู้กำกับการสถานี ตำรวจภูธรห้วยม้า และข้าราชการ ตำรวจทุกนายใน สังกัด -งานพัสดุ	ตลอดปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	ผู้กำกับการสถานี ตำรวจภูธรห้วยม้า และคณะทำงาน ITA สถานีตำรวจ ร่วมกันตรวจสอบ และติดตามผลการ ใช้ทรัพย์สินของทาง ราชการ ของตำรวจ ทุกสายงานในสังกัด
๕) การแก้ไขปัญหา การทุจริต	- มีการจัดประชุมชี้แจง และประชาสัมพันธ์ให้แก่ ข้าราชการตำรวจในสังกัด ได้รับทราบเกี่ยวกับมาตรการ/ กิจกรรม Police ITA ใน ประเด็นด้านการแก้ไขปัญหา การทุจริต	ผู้กำกับการสถานี ตำรวจภูธรห้วยม้า และข้าราชการ ตำรวจทุกนายใน สังกัด	ตลอดปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	ผู้กำกับการสถานี ตำรวจภูธรห้วยม้า และคณะทำงาน ITA สถานีตำรวจ ร่วมกันตรวจสอบ และติดตาม ผลการ แก้ไขปัญหาการ ทุจริต ของตำรวจ ทุก สายงานใน สังกัด
๖) ความสุจริตใน การดำเนินงาน	- มีการจัดประชุมชี้แจง และประชาสัมพันธ์ให้แก่ ข้าราชการตำรวจในสังกัด ได้รับทราบเกี่ยวกับ มาตรการ/กิจกรรม ITA ในประเด็นความสุจริตใน การดำเนินงาน	ผู้กำกับการสถานี ตำรวจภูธรห้วยม้า และข้าราชการ ตำรวจทุกนายใน สังกัด	ตลอดปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	ผู้กำกับการสถานี ตำรวจภูธรห้วยม้า และคณะทำงาน ITA สถานีตำรวจ ร่วมกัน ตรวจสอบ และติดตาม ผลด้าน ความสุจริตใน การดำเนินงาน ของ ตำรวจทุกสายงาน ใน สังกัด
๗) ความเสี่ยงใน การติดต่อหรือรับ บริการ	- มีการจัดประชุมชี้แจงและ ประชาสัมพันธ์ให้แก่ ข้าราชการตำรวจในสังกัดได้ รับทราบเกี่ยวกับ มาตรการ/ กิจกรรม ITA ในประเด็น ความเสี่ยงในการติดต่อหรือรับ บริการ - กำชับหัวหน้างานทุกสายงาน ในสังกัด กำกับดูแลและให้ คำแนะนำการ ไม่รับของขวัญ	ผู้กำกับการสถานี ตำรวจภูธรห้วยม้า และข้าราชการ ตำรวจทุกนายใน สังกัด	ตลอดปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	ผู้กำกับการสถานี ตำรวจภูธรห้วยม้า และคณะทำงาน ITA สถานีตำรวจ ร่วมกัน ตรวจสอบ และติดตาม การ ปฏิบัติของตำรวจ ทุกสายงานในสังกัด

	ขอคำแนะนำ และการไม่รับ สินบน แก่ผู้ใต้บังคับบัญชา ใน การประชุมระดับผู้บริหาร สถานีตำรวจทุกสัปดาห์			
มาตรการ/กิจกรรม แต่ละประเด็นตาม ตัวชี้วัด	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การกำกับ/ติดตามผล
๘) การเปิดเผย ข้อมูล	- มีการจัดประชุมชี้แจงและ ประชาสัมพันธ์ให้แก่ ข้าราชการตำรวจในสังกัดได้ รับทราบเกี่ยวกับมาตรการ/ กิจกรรม ITA ในประเด็นด้าน การเปิดเผยข้อมูล - มีการ เตรียมช่องทาง ร้องรับการ เปิดเผยข้อมูล เช่น เว็บไซต์ , เฟซบุ๊ก , E-mail ธุรการ สภ. , กลุ่มLine เป็นต้น ทั้งนี้ต้อง เป็นช่องทางที่ไม่ผิดกฎหมาย และการเปิดเผยข้อมูลนั้นไม่ ส่งผลกระทบต่อความ ความยุติธรรม	ผู้กำกับการสถานี ตำรวจภูธรห้วยม้า และข้าราชการ ตำรวจทุกนายใน สังกัด -admin ของสถานี ตำรวจ	ตลอดปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	ผู้กำกับการสถานี ตำรวจภูธรห้วยม้า และคณะกรรมการ ITA สถานีตำรวจ ร่วมกัน ตรวจสอบ และติดตาม ผลการ ปฏิบัติหน้าที่ จาก การรายงานผล การ ปฏิบัติด้านต่างๆ ของตำรวจทุกสาย งาน ในสังกัด
๙) การป้องกันการ ทุจริต	- มีการจัดประชุมชี้แจงและ ประชาสัมพันธ์ให้แก่ ข้าราชการตำรวจในสังกัดได้ รับทราบเกี่ยวกับมาตรการ/ กิจกรรม Police ITA ใน ประเด็นด้านการป้องกันการ ทุจริต - กำหนดมาตรการป้องกันการ ทุจริต และแนวทางการ ตรวจสอบ แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจ ผู้ปฏิบัติทุกสายงาน - กำชับหัวหน้างานทุกสายงาน ในสังกัด กำกับดูแลการ ดำเนินการตามมาตรการ ป้องกันการทุจริตและ ตรวจสอบการทุจริตของ ผู้ใต้บังคับบัญชา ในการ ประชุมระดับผู้บริหารสถานี ตำรวจทุกสัปดาห์	ผู้กำกับการสถานี ตำรวจภูธรห้วยม้า และข้าราชการ ตำรวจทุกนายใน สังกัดงาน นอก. จัดทำคำสั่งและแนว ทางการ ปฏิบัติ	ตลอดปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	ผู้กำกับการสถานี ตำรวจภูธรห้วยม้า และคณะกรรมการ ITA สถานีตำรวจ ร่วมกันตรวจสอบ และติดตามผลการ ปฏิบัติการป้องกัน การทุจริต ของ ตำรวจทุกสายงาน ในสังกัด

ปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจภูธรหัวหมาก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ช่วงเตรียมการประเมิน				
๑.	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙	เตรียมความพร้อม การประเมิน	หน่วยงานทำความเข้าใจแนวทางการประเมิน แต่งตั้งคณะทำงาน กำหนดแนวทางการเตรียมความพร้อมรับการ ประเมิน แนวทางการกำกับติดตาม และกำหนดผู้รับผิดชอบ	ประธาน, รองประธาน และ คณะทำงาน
ช่วงเตรียมการประเมิน				
๑.	๑ เมษายน ๒๕๖๙ ถึง ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙	การลงทะเบียนเข้าสู่ ระบบ และบันทึกข้อมูลพื้นฐาน	ผู้ดูแลระบบดำเนินการลงทะเบียนเข้าสู่ระบบ ITAP และบันทึก ข้อมูลพื้นฐานของหน่วย ตลอดจนบันทึกข้อมูลการติดต่อของผู้ ประสานงานและผู้บริหาร	พ.ต.ท.หญิง นงลักษณ์ เวียงนาค ผู้ควบคุม ด.ต.อัศคณา วงศ์คำลือ ผู้ดูแลระบบ จ.ส.ต.ศุภกฤษณ์ ถาวรเสน ผู้ดูแลระบบ
๒.	๑ เมษายน ๒๕๖๙ ถึง ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙	การระบุจำนวนผู้มีส่วน ได้ส่วน เสียภายใน (IIT)	ผู้ดูแลระบบดำเนินการระบุจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) เข้าสู่ระบบ ITAP ตามเกณฑ์ที่กำหนดในคู่มือ	พ.ต.ท.หญิง นงลักษณ์ เวียงนาค ผู้ควบคุม ด.ต.อัศคณา วงศ์คำลือ ผู้ดูแลระบบ จ.ส.ต.ศุภกฤษณ์ ถาวรเสน ผู้ดูแลระบบ
๓.	๑ เมษายน ๒๕๖๙ ถึง ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙	การนำเข้าข้อมูลผู้มีส่วน ได้ ส่วนเสียภายนอก (EIT (๒)) ของหน่วยงาน	ผู้ดูแลระบบดำเนินการนำเข้าข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT (๒)) ของหน่วยงานตามเกณฑ์ที่กำหนดในคู่มือ โดยสามารถ ดำเนินการได้ ๒ วิธี ดังนี้ ๑. ผู้ดูแลระบบดาวน์โหลดแบบฟอร์มไฟล์ Excel จากระบบ ITAP จากนั้น ดำเนินการกรอกข้อมูลและอัปโหลดไฟล์ เข้าสู่ระบบ ITAP ๒. ผู้ดูแลระบบรวบรวมข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT (๒)) ของหน่วยงาน และนำเข้าสู่ระบบ ITAP โดยตรง	พ.ต.ท.หญิง นงลักษณ์ เวียงนาค ผู้ควบคุม จ.ส.ต.อัศคณา วงศ์คำลือ ผู้ดูแลระบบ จ.ส.ต.ศุภกฤษณ์ ถาวรเสน ผู้ดูแลระบบ

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ช่วงเตรียมการประเมิน				
๔.	๑ เมษายน ๒๕๖๙ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	การเก็บข้อมูลแบบวัด การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน(IIT)	<p>การเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) มีขั้นตอนดังนี้</p> <p>๑. ผู้ดูแลระบบเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทางการตอบแบบวัด IIT โดยคำนึงถึงความครอบคลุมของบุคลากรทุกส่วนงานและทุกระดับตามเกณฑ์ที่กำหนดในคู่มือ</p> <p>๒. ผู้บริหารและผู้ดูแลระบบกำกับติดตามให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในเข้ามาตอบตามระยะเวลาให้ครบตามจำนวนขั้นต่ำและเกณฑ์ที่กำหนด</p>	ประธาน, รองประธาน และ คณะทำงาน
๕.	๑ เมษายน ๒๕๖๙ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	การเก็บข้อมูลแบบวัด การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)	<p>การเก็บข้อมูลแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก(EIT) มีขั้นตอนดังนี้</p> <p>๑) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT (๑)) ผู้รับบริการเข้าตอบด้วยตนเอง โดย</p> <p>๑.๑ ผู้ดูแลระบบเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทาง การตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) โดยคำนึงถึงความสะดวกของผู้รับบริการ ในการเข้าถึงช่องทางการตอบ</p> <p>๑.๒ ผู้บริหารและผู้ดูแลระบบ กำกับติดตามให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก เข้ามาตอบตามระยะเวลาที่ กำหนด ให้ครบตามจำนวนขั้นต่ำและเกณฑ์ที่ กำหนด</p> <p>๑.๓ ผู้รับบริการจากหน่วยงานสามารถเข้าตอบแบบวัด การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ได้ด้วยตนเองโดยตรงที่เว็บไซต์ https://itap.nacc.go.th/</p>	พ.ต.ท.หญิง นงลักษณ์ เวียงนาค ผู้ควบคุม ด.ต.อัคนา วงศ์คำลือ ผู้ดูแลระบบ จ.ส.ต.ศุภกฤษณ์ ถาวรเสน ผู้ดูแลระบบ

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ช่วงเตรียมการประเมิน				
			<p>๒) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT (๒))</p> <p>๒.๑ หน่วยประเมินดำเนินการวิเคราะห์ คัดเลือก เก็บ ข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก จากข้อมูล ที่ หน่วยงานนำเข้า ในระบบ ITAP โดยคำนึงถึง ข้อมูลที่ มีคุณภาพ ครอบคลุม กลุ่มเป้าหมาย เป็นไปตามหลักวิชาการ และมาตรฐานตามเกณฑ์ที่ กำหนดในคู่มือ</p> <p>๒.๒ หน่วยประเมิน วิเคราะห์พื้นที่ และสุ่มจัดเก็บข้อมูล บุคคลหรือนิติบุคคล ที่ เคยติดต่อรับบริการ หรือมีส่วนร่วมใน กิจกรรม/โครงการ ของหน่วยงานในรอบปีงบประมาณนี้</p> <p>หมายเหตุ : ปีระบบ ITAP วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ เวลา ๑๗.๐๐ น.</p>	ประธาน, รองประธาน และ คณะทำงาน
๖.	๑ เมษายน ๒๕๖๙ ถึง ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙	การตอบข้อมูล แบบตรวจการเปิดเผย ข้อมูลสาธารณะ (OIT)	<p>การตอบข้อมูลแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) มี ขั้นตอนดังนี้</p> <p>๑) หน่วยงานเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ ตามเกณฑ์ที่ กำหนด ในคู่มือ</p> <p>๒) ผู้ดูแลระบบรายงานข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ OIT ในระบบ ITAP</p> <p>๓) ผู้บริหารตรวจสอบและอนุมัติข้อมูลการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ OIT ในระบบ ITAP</p> <p>หมายเหตุ : ปีระบบ ITAP วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๗.๐๐ น.</p>	พ.ต.ท.หญิง นงลักษณ์ เวียงนาค ผู้ควบคุม ด.ต.อัศคณา วงศ์คำลือ ผู้ดูแลระบบ จ.ส.ต.ศุภกฤษณ์ ถาวรเสน ผู้ดูแลระบบ

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ช่วงเตรียมการประเมิน				
๑.	๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๘	การตรวจแบบตรวจการ เปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	การตรวจให้คะแนนการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) โดยหน่วย ประเมินจะดำเนินการตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะและ พิจารณาให้คะแนนแบบตรวจ OIT ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดใน คู่มือ	ผู้ประเมิน
๒.	๑ กันยายน ๒๕๖๘ ถึง ๓๑ กันยายน ๒๕๖๘	การสอบทานการให้ คะแนนแบบตรวจการ เปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	ผู้ทรงคุณวุฒิดำเนินการสอบทานการตรวจและให้คะแนนแบบ ตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ OIT ให้เป็นไปตามมาตรฐาน แม่นยำ และถูกต้องตามเกณฑ์ที่กำหนดในคู่มือ	ผู้ประเมิน
๓.	๘ กันยายน ๒๕๖๘ ถึง ๑๔ กันยายน ๒๕๖๘	การชี้แจงเพิ่มเติม แบบตรวจการเปิดเผย ข้อมูลสาธารณะ (OIT)	หน่วยงานสอบทานความถูกต้องของผลคะแนนการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ (OIT) และดำเนินการชี้แจงเพิ่มเติมแบบตรวจการ เปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ผ่านระบบ ITAP ที่เว็บไซต์ https://itap.nacc.go.th/ หมายเหตุ : ปิดระบบ ITAP วันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๘ เวลา ๑๗.๐๐ น.	ผู้ประเมิน
๔.	๑๕ กันยายน ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	การตรวจการชี้แจง เพิ่มเติมแบบตรวจการ เปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	หน่วยประเมินดำเนินการตรวจการชี้แจงเพิ่มเติมแบบตรวจการ เปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ของหน่วยงาน	ผู้ประเมิน

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ช่วงเตรียมการประเมิน				
๑.	เดือน ตุลาคม ๒๕๖๙	การประมวลผล การประเมินและการจัดทำรายงานผลการประเมิน	หน่วยประเมิน ประมวลผลการประเมินและจัดทำรายงานสรุปผล พร้อมจัดทำข้อเสนอแนะประกอบรายงานผลการประเมินทั้งรายหน่วยงานและในภาพรวม ผ่านระบบ ITAP	ผู้ประเมิน
๒.	เดือน ตุลาคม ๒๕๖๙	การกลั่นกรองและนำเสนอผลการประเมิน	นำเสนอรายงานสรุปผลการประเมิน ประกอบข้อมูลการทุจริต และกรณีการทุจริตที่ถูกสื่อมวลชนรายงานในช่วงปีการประเมิน ต่อคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง เพื่อพิจารณากลั่นกรอง และรับรองผลการประเมิน	ผู้ประเมิน
๓.	เดือน ตุลาคม ๒๕๖๙	การเผยแพร่ผลการประเมิน	หน่วยงานสามารถดาวน์โหลดรายงานผลการประเมินรายหน่วย ผ่านระบบ ITAP ที่เว็บไซต์ https://itap.nacc.go.th/	ผู้ประเมิน

ตรวจแล้วถูกต้อง

พันตำรวจเอก



(พรหมมินทร์ อินทนนท์)

ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรห้วยม้า

๑.๓ การชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน

สถานีตำรวจภูธรห้วยม้า ได้ดำเนินการประชุมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ โดยมี พ.ต.อ.พรหมมินทร์ อินทนนท์ ผกก.สภ.ห้วยม้า จว.แพร่ เป็นประธานการประชุม ซึ่งการประชุมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อแจ้งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ และทำความเข้าใจรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ(Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ประกอบด้วย ๓ ประเด็นสำคัญ ได้แก่

๑) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT)
- ให้ข้าราชการตำรวจทำความเข้าใจในข้อคำถามและสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับประเด็นข้อคำถาม ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทราบ ก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้

๒) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

๓) การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

- ให้ข้าราชการตำรวจศึกษาการใช้ระบบ ITAP พร้อมจัดทำข้อมูลสาธารณะตามแบบฟอร์ม ที่กำหนดลงในระบบดังกล่าว

- ให้นำช่องทางการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) เปิดเผย ณ จุดให้บริการ และพัฒนา การให้บริการเพื่อสร้างความเร็วและความสะดวกให้แก่ประชาชน ก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้ของข้าราชการตำรวจ มีการประชุมเพื่อซักซ้อม และวางแผนเพื่อดำเนินการเกี่ยวกับมาตรการ/กิจกรรม การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ เพื่อให้ข้าราชการตำรวจในสังกัดรับทราบ และร่วม ปฏิบัติตามมาตรการ/กิจกรรม พร้อมทั้งเตรียมความพร้อมในการรับการตรวจสอบ จากเจ้าหน้าที่สำนักงาน ป.ป.ช. ในระหว่างการทำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม ได้มีการติดตาม และรายงานผลรวมทั้งการเผยแพร่ข้อมูล OPEN DATA บนเว็บไซต์ ของสถานีตำรวจภูธรห้วยม้า และมีการประชุมเพื่อวางแผน ในการทำงาน มีการกำกับติดตามโดยผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรห้วยม้า ด้วยทุกครั้ง

ผู้กำกับ/หัวหน้าสถานีชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินแก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน

วันที่ ๓๙ พ.ค.๖๙ เวลา ๐๙.๓๐ น. พ.ต.อ.พรหมมินทร์ อื่นพันธ์ ผกก.สภ.ห้วยม้า ประชุมคณะกรรมการติดตาม
เร่งรัด ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity &
Transparency Assessment : ITA) ระดับสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ตามคำสั่ง สภ.ห้วยม้า
ที่ ๓๐๐/๒๕๖๙ ลง ๓๙ มี.ค.๖๙



การนำนโยบายการต่อต้านสินบน (Anti-Bribery Policy)

เรื่องเสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใส การต่อต้านการทุจริต และต่อต้านการรับสินบน



วันที่ ๘ เม.ย.๒๕ เวลา ๑๐.๐๐ น. พ.ต.อ.พรหมมินทร์ อินทพันธ์ ผกก.สภ.ห้วยม้า ได้ประชุม คณะทำงานติดตามดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Tatergrity & Transparency Assessment :ITA) ระดับสถานีตำรวจ ครั้งที่ ๒/ ๒๕๖๔ เพื่อรับทราบถึงข้อมูล ปัญหาข้อขัดข้อง ข้อเสนอแนะในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) และข้อมูลที่จะนำไปลงเว็บไซต์ของ สภ.ฯ กำชับติดตามการดำเนินการตามนโยบายต่อต้านการรับสินบน(Anti-Bribery Policy) และไม่รับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปี ๒๕๖๔ เพื่อเป็นการป้องกันการจัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม(CONflict Interest) การรับสินบน ของขวัญ ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใดที่ส่งผลต่อการปฏิบัติหน้าที่ ตามที่หัวหน้าสถานีข้าราชการตำรวจทุกนาย ได้ประกาศเจตนารมณ์ ร่วมกันสร้างวัฒนธรรมองค์กร และค่านิยมสุจริตในไม่ยอมรับระบบอุปถัมภ์ หลีกเลี่ยงการกระทำอันอาจมีผลต่อคุณยพินิจหรือการตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งนำไปทำให้ไปสู่การเลือกปฏิบัติ ป้องกันการปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรม และไม่ให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน พร้อมทั้งทั้งสร้างความเชื่อมั่นคำประชาชนในการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีธรรมาภิบาล ณ ห้องประชุม ชั้นที่ ๒ สภ.ห้วยม้า

๒.เตรียมความพร้อมในการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

๒.๑ การกำหนดผู้รับผิดชอบ การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ มีการกำหนดตัวผู้รับผิดชอบดังนี้ การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ของสถานีตำรวจภูธรห้วยม้า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ/เวลาดำเนินการ
ตัวชี้วัดที่ ๘ การเปิดเผยข้อมูล			
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๘.๑ ข้อมูลพื้นฐาน จำนวน ๒ ข้อ			
ข้อมูลพื้นฐาน			
๐๑	ข้อมูลผู้บริหาร	ข้อมูลผู้บริหาร <ul style="list-style-type: none"> แสดงรายนามของผู้บริหารสถานีตำรวจ ได้แก่ หัวหน้าสถานีตำรวจและหัวหน้าแต่ละสายงานที่เป็นปัจจุบัน ประกอบด้วยข้อมูลต่อไปนี้ <ul style="list-style-type: none"> - ยศ - ชื่อ - นามสกุล - ตำแหน่ง - รูปถ่าย - ช่องทางการติดต่อ ต้องระบุเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อผู้บริหารได้โดยตรง หมายเหตุ : ๑) กรณีไม่มีผู้ดำรงตำแหน่ง ให้ระบุผู้ปฏิบัติหน้าที่แทน ๒) กรณีมีการเปลี่ยนแปลง ให้มีการปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน พร้อมระบุวันที่ปรับปรุงข้อมูล	พ.ต.ท.หญิง นงลักษณ์ เวียงนาค ผู้ควบคุม ๑.จนท.จัดทำข้อมูล - ด.ต.หญิง จีราภรณ์ เนาศานติ ๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ. - จ.ส.ต.ศุภกฤษณ์ ถาวรเสน ดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อน ๓๑ ก.ค.๖๙
การประชาสัมพันธ์และการปฏิสัมพันธ์ข้อมูล			
๐๒.	การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร	การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร <ul style="list-style-type: none"> ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เช่น ข้อมูลจราจรการดูแลความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ฯลฯ เผยแพร่สื่อสังคมออนไลน์ของสถานีตำรวจ เช่น Facebook หรือ Line เป็นต้น ประชาสัมพันธ์ แบบวัด EIT ของหน่วยงานผ่าน Link หรือ QR Code ที่ downloadจากระบบ ITAP โดยให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเท่านั้น 	พ.ต.ท.หญิง นงลักษณ์ เวียงนาค ผู้ควบคุม ๑.จนท.จัดทำข้อมูล - ด.ต.หญิง จีราภรณ์ เนาศานติ ๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ. - จ.ส.ต.ศุภกฤษณ์ ถาวรเสน ดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อน ๓๑ ก.ค.๖๙

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ/เวลาดำเนินการ
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๘.๒ การบริหารงาน จำนวน ๖ ข้อ			
แผนการดำเนินงาน			
๐๓	ผลการปฏิบัติงานของ แต่ละสายงาน	<p>ผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงานของสถานีตำรวจนครบาล และสถานีตำรวจภูธร ในรอบ ๓ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (เมษายน ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙)</p> <ul style="list-style-type: none"> • แยกรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน • ข้อมูลอย่างน้อยประกอบด้วยรายละเอียดผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงานของสถานี ตำรวจนครบาลและสถานีตำรวจภูธร วัน เดือน ปี ในการปฏิบัติงานพร้อมภาพถ่าย รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ในข้อ ๐๓ ให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน เท่านั้น เพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์ของหน่วยงานและเผยแพร่ผลงานต่อสาธารณะ 	<p>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</p> <ul style="list-style-type: none"> - ฝ่ายอำนวยการ ด.ต.อัศวิน วงศ์คำลือ - ฝ่ายป้องกันปราบปราม ส.ต.ท.ไกรวิชญ์ เนื่องพีช รวบรวมข้อมูล - ฝ่ายจราจร จ.ส.ต.ตฤณพงษ์ ทาบุญ รวบรวมข้อมูล - ฝ่ายสืบสวน ด.ต.สงกรานต์ ชาญชัยวีระพันธุ์ - ฝ่ายสอบสวน ร.ต.ต.จิรวิทย์ ทะตัน <p>การจัดทำแผนปฏิบัติราชการ พ.ต.ท.หญิง นงลักษณ์ เวียงนาค ผู้ควบคุม</p> <p>จนท.รับผิดชอบข้อมูล</p> <ul style="list-style-type: none"> - จ.ส.ต.ศุภกฤษณ์ ถาวรเสน (ลงเว็บไซต์ สภ.) <p>ดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อน ๓๐ มิ.ย.๖๘</p>
การปฏิบัติงาน			
๐๔	คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่	<p>คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่</p> <ul style="list-style-type: none"> • แสดงคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจของแต่ละสายงาน ดังนี้ • - งานอำนวยการ • - งานป้องกันปราบปราม • - งานจราจร • - งานสอบสวน 	<p>พ.ต.ท.หญิง นงลักษณ์ เวียงนาค ผู้ควบคุม</p> <p>๑.จนท.จัดทำข้อมูล</p> <ul style="list-style-type: none"> - จ.ส.ต.ศุภกฤษณ์ ถาวรเสน <p>๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ.</p> <ul style="list-style-type: none"> - จ.ส.ต.ศุภกฤษณ์ ถาวรเสน <p>ดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อน ๓๑ ก.ค.๖๘</p>

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ/เวลาดำเนินการ
แผนการดำเนินงาน			
๐๕	ข้อมูลการให้บริการประชาชน	ข้อมูลการให้บริการประชาชน <ul style="list-style-type: none"> • แสดงคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจของแต่ละสายงาน ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> - งานอำนวยความสะดวก - งานป้องกันปราบปราม - งานจราจร - งานสืบสวน - งานสอบสวน 	พ.ต.ท.หญิง นงลักษณ์ เวียงนาค ผู้ควบคุม ๑.จนท.จัดทำขอมูล - จ.ส.ต.ศุภกฤษณ์ ถาวรเสน ๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ. - จ.ส.ต.ศุภกฤษณ์ ถาวรเสน ดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อน ๓๑ ก.ค.๖๙
๐๖	E-Service	E-Service <ul style="list-style-type: none"> • แสดงระบบบริการประชาชนผ่านอิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์ โดยเป็นการอำนวยความสะดวก ให้แก่ประชาชนสำหรับบริการด้านต่าง ๆ ของสถานีตำรวจอย่างน้อยประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> - ระบบแจ้งความ Online - ระบบเสียค่าปรับ Online - ระบบร้องเรียนเจ้าหน้าที่ตำรวจ สำนักงานจรตำรวจ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ (Jcoms) แสดงช่องทางการเข้าถึงแอปพลิเคชัน Police Care (ตำรวจห่วงใยประชาชน) แสดงช่องทางการเข้าถึงระบบติดตามความคืบหน้าทางคดี ผ่านแอปพลิเคชันทางรัฐ	พ.ต.ท.หญิง นงลักษณ์ เวียงนาค ผู้ควบคุม ๑.จนท.จัดทำขอมูล - จ.ส.ต.ศุภกฤษณ์ ถาวรเสน ๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ. - จ.ส.ต.ศุภกฤษณ์ ถาวรเสน ดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อน ๓๑ ก.ค.๖๙

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ/เวลาดำเนินการ
การให้บริการ			
๐๗	สถิติผลการดำเนินงาน	<p>สถิติผลการดำเนินงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> สถิติผลการดำเนินงานของสถานีตำรวจ ตามภารกิจหลักในเชิงสถิติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ซึ่งเป็นผลการดำเนินงานในรอบ ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙(ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙) จำแนกเป็นรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน อย่างน้อยประกอบด้วย <ol style="list-style-type: none"> สถิติคดีอาญาตามระบบ CRIMES สถิติการตั้งจุดตรวจ จุดสกัด สถิติการแจ้งความคืบหน้าของการดำเนินคดี <p>เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น</p> <p>หมายเหตุ : กรณีที่ไม่มีข้อมูล ให้ระบุหรือแสดงให้เห็นว่า ไม่มี โดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้</p>	<p>พ.ต.ท.อนันต์ สมบัติ ผู้ควบคุม</p> <p><u>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - จนท.งานคดี <p><u>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - จ.ส.ต.ศุภกฤษณ์ ถาวรเสน <p>ดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อน ๓๑ ก.ค.๖๙</p>
๐๘	ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตาม การบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ	<p>ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของ สถานีตำรวจ</p> <ul style="list-style-type: none"> บทบาท อำนาจหน้าที่ คณะกรรมการตรวจสอบและติดตาม การบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ รายชื่อ รูปถ่าย ตำแหน่ง และอาชีพ ของคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการ บริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ ผลการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบและติดตาม การบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ ที่ ผ่านมาในรอบ ๓ เดือนของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (เมษายน ๒๕๖๙ -มิถุนายน ๒๕๖๙) จำแนกเป็นรายเดือนและเผยแพร่ตามรายเดือนที่ กำหนด กรณี ไม่มีผลการดำเนินงานของ กต.ตร. สถานีตำรวจ ในรอบเดือนใด ให้ระบุหรือแสดง ให้เห็นว่า ไม่มีผลการดำเนินงาน 	<p>พ.ต.ท.หญิง นงลักษณ์ เวียงนาค ผู้ควบคุม</p> <p><u>๑.จนท.จัดทำข้อมูล</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - ส.ต.ท.ไกรวิชญ์ เนื่องพีช รวบรวมข้อมูล <p><u>๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ.</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - จ.ส.ต.ศุภกฤษณ์ ถาวรเสน <p>ดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อน ๓๑ ก.ค.๖๙</p>

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ/เวลาดำเนินการ
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๘.๓ การบริหารเงินงบประมาณ จำนวน ๓ ข้อ			
แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี			
๐๙	ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกันและปราบปราม การกระทำความผิดทางอาญา	ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกันและปราบปราม การกระทำความผิดทางอาญา <ul style="list-style-type: none"> ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดทางอาญา ที่สถานีตำรวจได้รับการจัดสรร และการใช้จ่ายเงินกองทุน ไตรมาสที่ ๑ ประจำปีพ.ศ. ๒๕๖๙ (มกราคม ๒๕๖๙ - มีนาคม ๒๕๖๙)เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น หมายเหตุ กรณีที่ไม่มีข้อมูล ให้ระบุหรือแสดงให้เห็นว่า ไม่มี โดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้ 	พ.ต.ท.หญิง นงลักษณ์ เวียงนาค ผู้ควบคุม <u>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u> - ร.ต.ต.คมสัน จันลี - ด.ต.สงกรานต์ ชาญชัยวีระพันธุ์ <u>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</u> - จ.ส.ต.ศุภกฤษณ์ ถาวรเสน ดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อน ๓๑ ก.ค.๖๙
๐๑๐	แผนการใช้จ่ายงบประมาณและการรายงานผล	แผนการใช้จ่ายงบประมาณและการรายงานผล แผนการใช้จ่ายงบประมาณสถานีตำรวจประจำปี <ul style="list-style-type: none"> แผนการใช้จ่ายงบประมาณของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำแนกตามแหล่งที่ได้รับการจัดสรร/สนับสนุน การรายงานผล รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ รอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙) ข้อมูลการจัดทำรายงาน ได้แก่ ผลการใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามเป้าหมาย เมื่อเทียบกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา/อุปสรรค มีการรายงานต่อหัวหน้าสถานีตำรวจ เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น	พ.ต.ท.หญิง นงลักษณ์ เวียงนาค ผู้ควบคุม <u>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u> - ร.ต.ต.คมสัน จันลี <u>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</u> - จ.ส.ต.ศุภกฤษณ์ ถาวรเสน ดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อน ๓๑ ก.ค.๖๙

ชื่อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ/เวลาดำเนินการ
๐๑๑	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน	<p>สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> แสดงข้อมูลสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุของหน่วยงานรายเดือน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (แบบ สขร.๑) ที่ มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย <ol style="list-style-type: none"> งานที่ซื้อหรือจัดจ้าง วงเงินที่ซื้อหรือจ้าง ราคากลาง วิธีซื้อหรือจ้าง รายชื่อผู้เสนอราคา ราคาที่เสนอ ผู้ได้รับการคัดเลือก ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป เลขที่ และวันที่ ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง (โดยต้องมีข้อมูลทั้งเลขที่ และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง) <input type="checkbox"/> ข้อมูลที่เปิดเผยเป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง ในรอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙) <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง จำแนกข้อมูลเป็นรายเดือน เผยแพร่ประจำทุกเดือน <input type="checkbox"/> กรณี ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใด ให้ระบุหรือแสดงให้เห็นว่า ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง <input type="checkbox"/> เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น 	<p>พ.ต.ท.หญิง นงลักษณ์ เวียงนาค ผู้ควบคุม</p> <p><u>๑.งานท.รับผิดชอบข้อมูล</u></p> <p>- ร.ต.ท.เอกชาติ ธรรมสร่างกูร</p> <p><u>๒.งานท.ลงเว็บไซต์ สภ.</u></p> <p>- จ.ส.ต.ศภกฤษณ์ ถาวรเสน</p> <p>ดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อน ๓๑ ก.ค.๖๙</p>

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ/เวลาดำเนินการ
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๘.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล จำนวน ๑ ข้อ			
การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล			
๐๑๒	หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนากำลังพล	หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนากำลังพล สถานีตำรวจมีการประกาศหลักเกณฑ์การบริหารกำลังพล และการพัฒนากำลังพล ซึ่งเป็นไป ตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ - หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน - หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้น เลื่อนเงินเดือน - หลักเกณฑ์การพัฒนากำลังพล หมายเหตุ : ใช้ข้อมูลกลางของสำนักงานตำรวจแห่งชาติได้	พ.ต.ท.หญิง นงลักษณ์ เวียงนาค ผู้ควบคุม <u>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u> - ด.ต.หญิง จีราภรณ์ เนาศานติ <u>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</u> - จ.ส.ต.ศภกฤษณ์ ถาวรเสน ดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อน ๓๑ ก.ค.๖๙

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ/เวลาดำเนินการ
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๘.๕ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต จำนวน ๑ ข้อ			
การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต			
๐๑๓	ช่องทางการแจ้ง เรื่องร้องเรียนการทุจริต และข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต	ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต และข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต • ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพตติมิชอบของเจ้าหน้าที่ในสถานีตำรวจ ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต • ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพตติมิชอบของเจ้าหน้าที่ในสถานีตำรวจ • มีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน ได้แก่ จำนวนเรื่อง เรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จ เรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ เป็นต้น • กรณี ไม่มีเรื่องร้องเรียน ให้ระบุหรือแสดงให้เห็นว่า ไม่มีเรื่องร้องเรียน • เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ตุลาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖)	พ.ต.ท.หญิง นงลักษณ์ เวียงนาค ผู้ควบคุม <u>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u> - ด.ต.อัคคณา วงศ์คำลือ <u>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</u> - จ.ส.ต.ศภกฤษณ์ ถาวรเสน ดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อน ๓๑ ก.ค.๖๙

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ/เวลาดำเนินการ
ตัวชี้วัดที่ ๙ การป้องกันการทุจริต			
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต จำนวน ๓ ข้อ			
ประกาศนโยบาย			
๐๑๔	ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy)	<p>ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy)</p> <ul style="list-style-type: none"> • แสดงประกาศนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) โดยหัวหน้าสถานีตำรวจคนปัจจุบัน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และให้เผยแพร่เป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษ • เนื้อหาของนโยบาย ประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> - วัตถุประสงค์ - ขอบเขตการใช้บังคับ - นิยามคำว่า สินบน - มาตรการจัดการฝ่าฝืนนโยบาย/มาตรการลงโทษ - มาตรการติดตามตรวจสอบ - ช่องทางร้องเรียน แจ้งเบาะแส - มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน/ผู้แจ้งเบาะแส/พยาน และการรักษาความลับ - ระบุวัน เดือน ปี ที่ประกาศ (ให้ประกาศในทุกปี ถึงแม้ว่าหัวหน้าสถานีตำรวจยังเป็นบุคคลเดิม) <p>อินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่</p> <ul style="list-style-type: none"> • แสดงภาพอินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเท่านั้น • แสดงภาพการเผยแพร่ ณ จุดบริการ และจุดประชาสัมพันธ์ที่เห็นได้อย่างชัดเจน <p>หมายเหตุ : แนวทางการจัดทำสามารถปรับได้ตามความเหมาะสม</p> <p>การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ</p> <ul style="list-style-type: none"> • แสดงภาพและรายละเอียดของกิจกรรมการมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจที่ แสดงถึงการนำนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti - Bribery Policy) ไปปฏิบัติอย่างน้อย ๑ กิจกรรม ซึ่งเป็นการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ <p>หมายเหตุ : ๑) เป็นกิจกรรมที่ ดำเนินการภายในหน่วยงาน มิใช่กิจกรรมที่ ไปเข้าร่วมกับ</p>	<p>พ.ต.ท.หญิง นงลักษณ์ เวียงนาค ผู้ควบคุม</p> <p>๑.จนท.จัดทำขอมูล</p> <p>- จ.ส.ต.ศุภกฤษณ์ ถาวรเสน</p> <p>๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ.</p> <p>- จ.ส.ต.ศุภกฤษณ์ ถาวรเสน</p> <p>ดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อน ๓๑ ก.ค.๖๘</p>

		หน่วยงานภายนอก ๒) ไม่นับประกาศต่าง ๆ เป็นกิจกรรมการมีส่วนร่วม	
การป้องกันและลดโอกาสการรับสินบน			
๐๑๕	การประเมินความเสี่ยงการทุจริต	การประเมินความเสี่ยงการทุจริต • แสดงข้อมูลการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จากกระบวนการในการใช้อำนาจ และตำแหน่งหน้าที่ ทุกสายงาน • ในการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ต้องมีรายละเอียด อย่างน้อยประกอบด้วย ๑) กระบวนการหรือโครงการที่ มีความเสี่ยงการทุจริต ๒) การกำหนดประเด็นความเสี่ยงการทุจริต ๓) การกำหนดเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงการทุจริต ๔) การประเมินระดับความรุนแรงของความเสี่ยงการทุจริต ๕) การจัดทำมาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริต	พ.ต.ท.หญิง นงลักษณ์ เวียงนาค ผู้ควบคุม <u>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u> - ด.ต.อัศกณา วงศ์คำลือ <u>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</u> - จ.ส.ต.ศภกฤษณ์ ถาวรเสน ดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อน ๓๑ ก.ค.๖๙
๐๑๖	การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต	การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต • แสดงข้อมูลรายงานการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำแนกตามสายงาน ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย ๑) ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต ๒) ระดับของความเสี่ยงการทุจริต ๓) วิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ๔) ผลการดำเนินการตามวิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต หมายเหตุ : กรณีอยู่ระหว่างดำเนินการ ให้ระบุรายละเอียด	พ.ต.ท.หญิง นงลักษณ์ เวียงนาค ผู้ควบคุม <u>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u> - ด.ต.อัศกณา วงศ์คำลือ <u>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</u> - จ.ส.ต.ศภกฤษณ์ ถาวรเสน ดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อน ๓๑ ก.ค.๖๙

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ/เวลาดำเนินการ
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส จำนวน ๒ ข้อ			
มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส			
๐๑๗	มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	<p>มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> • การเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจนครบาล และสถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> - ค่าส่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจนครบาลและสถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ - ศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนา ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และกำหนดผู้รับผิดชอบ - ผู้กำกับ/หัวหน้าสถานีชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินแก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน • เตรียมความพร้อมในการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ <ul style="list-style-type: none"> - การกำหนดผู้รับผิดชอบ - การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน - การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ • จัดทำมาตรการ/กิจกรรมที่แสดงถึงการพัฒนาการปฏิบัติงานและการให้บริการเพื่อยกระดับภาพลักษณ์ความสุจริตของสถานีตำรวจต่อสาธารณะ อย่างน้อย ๑ มาตรการ/กิจกรรม 	<p>พ.ต.ท.หญิง นงลักษณ์ เวียงนาค ผู้ควบคุม</p> <p><u>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - ด.ต.อัศกณา วงศ์คำลือ <p><u>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - จ.ส.ต.ศภกฤษณ์ ถาวรเสน <p>ดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อน ๓๑ ก.ค.๖๙</p>

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบ/เวลาดำเนินการ
มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส			
๐๑๘	การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน	<p>การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่ สอดคล้องกับมาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ตามข้อ ๐๑๗ ที่สถานีตำรวจได้ดำเนินการ อย่างน้อยประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> ภาพกิจกรรมที่แสดงถึง การศึกษาและวิเคราะห์ กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการ และประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนาในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และกำหนดผู้รับผิดชอบ ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงหัวหน้าหน่วยงานกำกับ ติดตามการประเมิน ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการเตรียมความพร้อมการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจ การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ เช่น การประชุมมอบหมายผู้รับผิดชอบการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม การพัฒนาการปฏิบัติงานและการให้บริการ เพื่อยกระดับภาพลักษณ์ ความสุจริตของสถานีตำรวจต่อสาธารณะ 	<p>พ.ต.ท.หญิง นงลักษณ์ เวียงนาค ผู้ควบคุม</p> <p><u>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</u></p> <p>- ด.ต.อัศกณา วงศ์คำลือ</p> <p><u>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</u></p> <p>- จ.ส.ต.ศภกฤษณ์ ถาวรเสน</p> <p>ดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อน ๓๑ ก.ค.๖๙</p>

ตรวจแล้วถูกต้อง

พันตำรวจเอก



(พรหมมินทร์ อินทนนท์)

ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรห้วยม้า

๒.๒ การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน

ด้าน	การดำเนินการเตรียมความพร้อม	ผู้รับผิดชอบ
เว็บไซต์ ของสถานี	จัดทำเว็บไซต์ หลักของสถานี ตำรวจ	พ.ต.ท.หญิง นงลักษณ์ เวียงนาค สว.อก.สภ.ห้วยม้า
ปรับปรุงเว็บไซต์	เจ้าหน้าที่ ดูแลเว็บไซต์ของสถานี (admin)ลงข้อมูลเป็นปัจจุบัน เปิดเผยข้อมูลสม่ำเสมอ	พ.ต.ท.หญิง นงลักษณ์ เวียงนาค ผู้ควบคุม ด.ต.อัศวิน วงศ์คำลือ จ.ส.ต.ศภกฤษณ์ ถาวรเสน จนท.เทคโนโลยี ฯ

๒.๓ การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ

ด้าน	การดำเนินการเตรียมความพร้อม	ผู้รับผิดชอบ
การออกคำสั่งคณะทำงาน และมีการมอบหมายหน้าที่ ชัดเจน	ต้องดำเนินการออกคำสั่งของหน่วย มอบหมายให้มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบ ข้อมูลการเผยแพร่ ที่ชัดเจน โดยให้ ผู้บังคับบัญชา กำชับ กำกับติดตาม ให้ ส่งข้อมูลให้ เจ้าหน้าที่ดำเนินการ เผยแพร่ข้อมูลสาธารณะได้เป็นปัจจุบัน	งานอำนวยการจัดทำคำสั่งทุก สายงานเป็น ผู้รับผิดชอบทำข้อมูลหัวหน้าทุกสายงาน ควบคุมการปฏิบัติ
การประชุมขับเคลื่อน และ กำกับติดตามการเผยแพร่ ข้อมูล	มีการอบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบ	ผกก.สภ.ห้วยม้า หัวหน้าสถานีตำรวจ และ คณะทำงานขับเคลื่อน ITA ของ สถานี ตำรวจ

๓.จัดทำมาตรการ/กิจกรรม ที่แสดงถึงการพัฒนาการปฏิบัติงาน และ การให้บริการ เพื่อยกระดับ ภาพลักษณ์ความสุจริตของ
 สถานีตำรวจต่อสาธารณะ

สถานีตำรวจภูธรห้วยม้า ได้ดำเนินการกำหนดมาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมิน คุณธรรม
 และความโปร่ง ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ทั้งด้านระบบงานพฤติกรรมและวัฒนธรรมของผู้ปฏิบัติงานการ สื่อสารสร้างการรับรู้ต่อผู้มีส่วน
 ได้ส่วนเสียภายในและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก โดย กำหนดมาตรการ/กิจกรรมที่ แสดงถึงการพัฒนาการปฏิบัติงานและการ
 ให้บริการเพื่อยกระดับภาพลักษณ์ความสุจริตของสถานีตำรวจต่อสาธารณะ ดังต่อไปนี้

๑. การพัฒนาการปฏิบัติงาน

ด้าน	มาตรการ/กิจกรรมเพื่อยกระดับภาพลักษณ์ความสุจริต ของสถานีตำรวจต่อ สาธารณะ	ผู้รับผิดชอบ
การสื่อสาร บทบาทภารกิจ	๑. การเผยแพร่ คู่มือประชาชนในการขอรับบริการที่เข้าถึงง่ายและเข้าใจง่าย การ เผยแพร่ข้อมูล เอกสาร หลักฐาน ที่ต้องจัดเตรียมในการขอรับบริการต่าง ๆ ที่มี ความชัดเจน มีการสื่อสารภาพลักษณ์องค์กรที่ทันสมัย และโปร่งใส ๒.การเผยแพร่ข้อมูลผลการดำเนินงานผ่านเว็บไซต์หรือสื่อสังคมออนไลน์รวมถึง การมีช่องทาง ในการร้องเรียนการทุจริตต่อการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และ ช่องทางการรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็น เกี่ยวกับการดำเนินงานหรือการ ให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์หรือช่องทางอื่น ๆ ๓.การ สร้างทีม IO เพื่อประชาสัมพันธ์หน่วย โดยสร้างทีม คอนเทนต์ และอินฟลู เอนเซอร์ เพื่อประชาสัมพันธ์การทำงานในพื้นที่สื่อสังคมโซเชียล	พ.ต.ท.หญิง นงลักษณ์ เวียงนาค สว.อก.สภ.ห้วยม้า ควบคุมการปฏิบัติ
ผลการ ปฏิบัติงาน	๑.ปรับปรุงคุณภาพการดำเนินงาน -การปฏิบัติงานและ ให้บริการของเจ้าหน้าที่ด้วยความเต็มใจ มีการชี้แจงขั้นตอน ปฏิบัติที่ชัดเจน มีการปฏิบัติตามขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนด มีความเท่าเทียม กันและไม่เลือกปฏิบัติ มีการให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ หรือการให้บริการ อย่างชัดเจนเข้าใจง่ายครบถ้วน ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล และมีการอำนวยความสะดวก ในการติดตามงานหรือเรื่องที่เคยขอรับบริการ -การปรับปรุงการให้บริการประชาชนที่ ลดอุปสรรค ลดความยุ่งยาก ในการขอรับ บริการจากเดิม การนำเทคโนโลยีต่าง ๆ มาใช้ในการดำเนินงานตามภารกิจของ สถานีตำรวจ -การเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าไปมีส่วนร่วม ในการพัฒนาการ ดำเนินงานหรือการให้บริการให้ดีขึ้น ตลอดจนการปรับปรุงการ ดำเนินงานให้มีความโปร่งใสมากยิ่งขึ้น ๒.การใช้อุปกรณ์ กล้องบันทึกภาพขณะปฏิบัติหน้าที่ ๓.จัดทำระบบประเมินความพึงพอใจ เพื่อให้ประชาชนได้ประเมินผลการ ปฏิบัติงาน	รอง ผกก.หัวหน้าทุก สายงานควบคุมการ ปฏิบัติ สว.ทุกสายงานเป็นผู้ กำชับ ผู้ปฏิบัติตามสาย งาน เจ้าหน้าที่ตำรวจทุกนาย รอง ผกก.หัวหน้าทุก สายงานควบคุมการ ปฏิบัติ เจ้าหน้าที่ ธุรการ แต่ละ สายงาน ที่ดูแลจัดการ ระบบงานเพื่อให้ทุกนาย ปฏิบัติ

๒.การพัฒนาการให้บริการ

สถานที่ จุดบริการ	มาตรการ/กิจกรรมเพื่อยกระดับภาพลักษณ์ความสุจริต ของสถานีตำรวจต่อสาธารณะ	ผู้รับผิดชอบ
จุดประชาสัมพันธ์/ สอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดี	จุดประชาสัมพันธ์ต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์เพื่อติดต่อ ประสานงานในเบื้องต้น โดยกำหนดแผ่นป้ายแสดงตารางเวรผู้ ปฏิบัติพร้อมเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ต้องจัดช่องทางที่ สามารถให้ประชาชนสามารถสอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดี ได้ และมีการประชาสัมพันธ์ในห้อง One Stop Service	พ.ต.ท.หญิง นงลักษณ์ เวียงนาค สว.อก.สภ.ห้วยม้า ควบคุมการปฏิบัติ
ภาพป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ	ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ต้องติดตั้งให้ประชาชนได้เห็นชัดเจน เพื่อ สามารถเข้าติดต่อราชการได้รวดเร็ว ที่จุดห้อง One Stop Service	พ.ต.ท.หญิง นงลักษณ์ เวียงนาค สว.อก.สภ.ห้วยม้า ควบคุมการปฏิบัติ
ภาพป้าย No Gift Policy	ต้องจัดให้มีป้าย No Gift Policy ติดไว้ที่จุดห้องOne Stop Service ให้ประชาชนเห็นชัดเจนเพื่อแสดงเจตจำนงของหัวหน้า สถานี ในการไม่รับของขวัญของกำนัล	พ.ต.ท.หญิง นงลักษณ์ เวียงนาค สว.อก.สภ.ห้วยม้า ควบคุมการปฏิบัติ
ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ	จัดให้มีป้ายประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนDownload คู่มือการ ให้บริการ ติดที่จุดห้องOne Stop Service ให้ประชาชนทราบ คู่มือประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ของสถานี	พ.ต.ท.หญิง นงลักษณ์ เวียงนาค สว.อก.สภ.ห้วยม้า ควบคุมการปฏิบัติ
ภาพการจัดสิ่งอำนวยความสะดวกการให้บริการประชาชน	ณ จุดบริการสถานีตำรวจ จัดบริการน้ำดื่ม สำหรับประชาชนที่มีที่ นั่งพักระหว่างรอติดต่อราชการ มีบริการอินเทอร์เน็ต WIFI ฟรี สำหรับประชาชนจุดบริการมีการติดตั้งให้รับชมช่องสถานีโทรทัศน์ สำนักงานตำรวจแห่งชาติเพื่อทราบข้อมูลข่าวสารของตำรวจ จัด ห้องน้ำชายหญิง และผู้พิการที่สะอาด และมีที่จอดรถสำหรับ ประชาชนผู้มาติดต่อราชการ และผู้พิการที่เพียงพอ	รอง ผกก.สอบสวน ควบคุมการปฏิบัติ